

Содержание:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Годовые задачи | 3 |
|  | Гендерный состав воспитанников | 4 |
|  | Планирование по месяцам | 5 |
|  | Комплексный план воспитательной работы | 32 |
|  | Комплексно-тематическое планирование воспитательно-образовательного процесса | 33 |
|  | План мероприятий по ПДД | 40 |
|  | План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников | 41 |
|  | План оздоровительных мероприятий | 42 |
|  | План праздников и развлечений | 46 |
|  | План взаимодействия с социумом | 47 |
|  | План преемственности со школой | 49 |

***ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ***

***на 2023-2024 учебный год:***

1. **Организовать развивающую предметно- пространственную среду (РППС) в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования.**
2. **Повышать эффективность работы по формированию речевой компетентности и воспитания речевой культуры дошкольников в процессе применения инновационных методов и приемов работы.**



**Гендерный состав воспитанников**

Детский сад №1 «Оленёнок» - филиал АН ДОО «Алмазик» рассчитан на **262 ребенка**. Фактически работает 12 групп, из них 1 группа разновозрастная, 3 группы раннего возраста, 2 группы младшего возраста, 1 группа среднего возраста, 2 группы старшего возраста и 3 подготовительные к школе группы. Общая наполняемость – **245** воспитанников.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сентябрь 2023 год** | | | | | | |
| Вид деятельности | | | Ответственный | Дата | | Отметка о выполнении |
| 1. Работа с кадрами | | | | | | |
| **27 Сентября – День воспитателя и всех дошкольных работников** | | | | | | |
| 1.1. | Утверждение плана работы на месяц  - организация работы д/сада в 2023-2024 учебном году;  - анализ маркировки и подбора мебели в группах;  - о подготовке д/сада к новому учебному году;  - организация контрольной деятельности. | | Заведующий  Старший воспитатель  Врач  Старшая медсестра  завхоз | 1 неделя | |  |
| 1.2. | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей | | Заведующий  Н.П. Степочкина |  | |  |
| 1.3. | Подготовка к отчетно-выборному профсоюзному собранию | | Председатель цехкома: Лукьянова И.Г |  | |  |
| 1.4. | Правила обработки посуды, проветривание и т.д. | | Старшая м/сестра  С.П. Халудорова |  | |  |
| 1.5. | Общее собрание трудового коллектива «Правила внутреннего трудового распорядка» | | Заведующий  Н.П. Степочкина |  | |  |
| 1.6. | Инструктаж о правилах обработки и мытья игрушек. | | Старшая м/сестра  С.П. Халудорова |  | |  |
| 1. Работа с воспитанниками | | | | | | |
| 2.1 | Мониторинг качества освоения ООП ДО | | Воспитатели всех возрастных групп | 3-4 неделя | |  |
|  | Тематическая неделя « Правила дорожные знать каждому положено!» | | Воспитатели всех возрастных групп | **С 04.09-08.09.2023** | |  |
| 2.2. | Выставка детских рисунков ко Дню дошкольного работника «Наши воспитатели» | | Воспитатели групп (кроме раннего возраста) | В течение месяца | |  |
| 2.3. | Корректировка календарного плана воспитательной работы с целью включения блока научно-исследовательских мероприятий | | Воспитатели всех возрастных групп  Старший воспитатель | В течение месяца | |  |
| 2.4. | Заседание ППК | | Старший воспитатель А.С.Белякова |  | |  |
| 1. Работа с педагогами | | | | | | |
| 3.1. | Педагогический совет № 1 (установочный) | | Старший воспитатель |  | |  |
| 3.2. | ***Консультация*** «Фонематический слух - основа правильной речи» | | Учитель-логопед Ю.Р.Кафарова |  | |  |
| 3.3. | ***Педагогический час на тему:*** «Перечень документации воспитателей и специалистов и требования к ее оформлению в соответствии с ООП». | | Старший воспитатель | 2 неделя | |  |
| 3.4. | ***Консультации для педагогов****:*  - Педагогическая диагностика достижений планируемых результатов ребенка на начало учебного года;  - Состояние работы педагогов по адаптации детей к д/с;  - Обсуждение плана работы с каждой группой. | | Старший воспитатель А.С.Белякова | по согласованию с педагогами | |  |
| 3.5. | Подготовка и обсуждение праздников в группах совместно с муз. руководителями | | Старший воспитатель А.С.Белякова | по согласованию | |  |
| 3.6. | ***Работа с молодыми специалистами:*** «Требования к речи педагога» | | Старший воспитатель А.С.Белякова | 2 неделя | |  |
| 3.7. | Обновление и распространение рекламных буклетов, листовок Консультационного центра «Диалог» | | Старший воспитатель А.С.Белякова | 1 неделя | |  |
| 3.8. | Оформление постоянно действующей выставки  «Новинки методической литературы» | | Старший воспитатель А.С.Белякова | 1 неделя | |  |
| 3.9. | Оформление информационных стендов в коридорах и группах | | Воспитатели групп |  | |  |
| 1. Работа с родителями | | | | | | |
| 4.1. | | Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение, беседы | Педагог-психолог Соколова Е.А. Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 4.2. | | Подготовка и проведение родительских собраний. Организационная работа с родительским комитетом групп:  ***ГРВ****:* «Адаптационный период детей в детском саду»  ***Младшая группа:*** «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»  ***Средняя группа:***  «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»»  ***Старшая и подготовительная группы***: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»  На всех возрастных группах в повестку собраний включен вопрос о переходе детского сада на ООП в соответствии с ФОП | Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 4.3. | | Индивидуальные беседы и консультации с вновь поступившими родителями воспитанников | Старший воспитатель;  Старшая м/сестра | В течение месяца | |  |
| 4.4. | | Информирование и приобщение родителей к реализации проектов проектах детского сада «Почиталочка», «Дари добро». «Что делать если…», «Экознайка» | Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 4.5. | | Памятки по адаптации: через мессенджеры Wats App)  - «Техника расставания»  - «В детский сад без слез!»  - «Как подготовить ребенка к поступлению в детский сад» | Педагог-психолог Соколова Е.А. Воспитатели групп раннего возраста | 1-2 неделя | |  |
| 4.6. | | Размещение информации в сети В Контакте о жизни детского сада, тематических неделях, событиях | Воспитатели групп  Старший воспитатель | В течение месяца | |  |
| 1. **Работа с нормативной и методической документацией** | | | | | | |
| 5.1. | | Составление плана работы по аттестации | Старший воспитатель | 1-2 неделя | |  |
| 5.2. | | Согласование тем по самообразованию | Старший воспитатель, воспитатели групп | 1-2 неделя | |  |
| 5.3. | | Обновление информации о педагогических кадрах и их квалификации | Старший воспитатель | 1-2 неделя | |  |
| 5.4. | | Обсуждение с педагогами и составление каталога интернет - сайтов с конкурсами и дистанционным обучением | Старший воспитатель, воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 5.5. | | Ведение журналов консультационного цента. Составление отчета. | Заведующий,  Старший воспитатель,  Специалисты | В течение месяца | |  |
| 5.6. | | Прием и зачисление детей на обучение по ДОП, формирование групп на сайте «Навигатор дополнительного образования». Загрузка программ. | Старший воспитатель | В течение месяца | |  |
| 5.7. | | Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей | Старший воспитатель  Воспитатели групп  Педагог- психолог Соколова Е.А. | 2 неделя | |  |
| 5.8. | | Обследование и составление актов жилищных условий вновь прибывших детей. | Старший воспитатель,  Воспитатели, Специалисты | В течение месяца | |  |
| 5.9. | | Сбор и обработка материала для публикации в сети В контакте | Старший воспитатель,  Воспитатели, Специалисты | В течение месяца | |  |
| 5.10 | | Составление и написание статей для сайта АН ДОО «Алмазик» | Старший воспитатель | В течение месяца | |  |
| 5.11 | | Формирование нового учебного года в Сетевом городе, сверка списков воспитанников на начало учебного года. | Старший воспитатель | 1 неделя | |  |
| 1. Административно-хозяйственная работа | | | | | | |
| 6.1. | | Подбор и маркировка мебели в группах в соответствии с действующими санитарными нормами, правилами и требованиями. | Завхоз  О.Н. Теренчин |  | |  |
| 6.2. | | Контроль наличия спец. одежды, постельного белья и полотенец | Завхоз  О.Н. Теренчин |  | |  |
| 6.3. | | Работа по благоустройству территории | Заведующий: Н.П. Степочкина |  | |  |
| 6.4. | | Работа по оснащению д/сада новыми пособиями и мебелью в соответствии с ФОП | Заведующий  Н.П. Степочкина  Завхоз  О.Н. Теренчин |  | |  |
| 6.5. | | Контроль в организации диетического питания по состоянию здоровья детей | Врач  Ст. м/с Н.Ю Чиркова | В течение месяца | |  |
| 6.6. | | Подача заявок на приобретение игрушек, методической литературы, периодики, канцелярии | Старший воспитатель  А.С.Белякова |  | |  |
| 1. Контроль и оценка деятельности | | | | | | |
| 7.1. | | Соблюдение ограничительных мер по профилактике короновирусной инфекции COVID19, проверка термометрии, дезобработки помещений | Заведующий  Н.П. Степочкина  Врач  Ст. м/с Н.Ю Чиркова Ст. м/с Н.Ю. Чиркова | |  |  |
| 7.2. | | Соблюдение безопасных условий жизнедеятельности воспитанников в детском саду | Заведующий  Н.П. Степочкина  Ст. м/с Н.Ю. Чиркова  Ст. воспитатель А.С.Белякова  Воспитатели групп | |  |  |
| 7.3. | | Контроль за выполнением замечаний, зафиксированных в производственном контроле | Заведующий  Н.П. Степочкина  Ст. м/с Н.Ю Чиркова  Ст. воспитатель А.С.Белякова | |  |  |

***Педсовет № 1 (установочный)***

***Планирование организации образовательной работы***

***по реализации ООП ДО в 2022-2023 учебном году***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| 1 | О внесении изменений в ООП детского сада. | Заведующий ст. воспитатель |
| 2 | Обсуждение и принятие годового плана на 2023- 2024 учебный год. | Заведующий, ст. воспитатель |
| 3 | Принятие плана работы по повышению уровня квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая переподготовка, перепрофилирование | Заведующий, ст. воспитатель |
| 4 | Итоги смотра готовности детского сада к началу нового учебного года. | Заведующий ст. воспитатель |
| 5 | Психологическая страничка. | Педагог-психолог |
| 6 | Заключительная страница. | Заведующий |
|  | **Подготовка к педсовету:** |  |
| 1 | Разработка годового плана образовательной работы на 2023- 2024 учебный год, расписания занятий, режима дня, плана реализации занятий. | Заведующий ст. воспитатель |
| 2 | Составление анализа работы за летний оздоровительный период. | Врач, ст.медсестра |
| 3 | Внесение изменений в ООП детского сада в соответствии с ФОП. Оформление документации в группах. | Педагоги |
| 4 | Проведение антропометрии, маркировка мебели по ростовым показателям детей. | Педагоги |
| 5 | Заявка на аттестацию педагогов, курсовую переподготовку, на курсы повышения квалификации. | ст. воспитатель |
| 6 | Смотр «Подготовка помещений детского сада к новому учебному году» в соответствии с рекомендациями ФОП по РППС | ст. воспитатель |

***Заседание ППк № 1 (установочное)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Подготовка к ППк** | |
| 1 | Заполнение листов адаптации вновь поступивших детей | Воспитатели групп раннего возраста |
| 2 | Педагогическая диагностика возможных достижений ребенка | воспитатели |
| 3 | Консультативная работа с родителями | Специалисты детского сада |
| 4 | Логопедическая диагностика: нарушение звуковой и слоговой структуры речи, словарный запас, речевое общение, фонематическое восприятие, связная речь. | Учитель-логопед |
|  | **План ППк** | |
| 1 | О положении о ППк, информация о составе ППк на 2023 – 2024 учебный год; выборы секретаря | Председатель ППк |
| 2 | Обсуждение плана работы ППк на 2023– 2024 учебный год | Председатель ППк |
| 3 | Представление специалистами результатов диагностики. | специалисты |
| 4 | Зачисление детей подготовительной группы в логопедический пункт | Председатель ППк |
| 5 | Ознакомление с планом работы учителя-логопеда с детьми, имеющими особенности речевого развития;  Ознакомление с планом работы педагога-психолога | Учитель-логопед:  Кафарова Ю.Р.  Педагог-психолог  Соколова Е.А. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Октябрь 2023 год** | | | | | | |
| Вид деятельности | | | Ответственный | Дата | | Отметка о выполнении |
| 1. Работа с кадрами | | | | | | |
| 1.1. | ***Административное совещание при заведующей***:  - анализ административно-хозяйственной работы за прошедший отчетный месяц;  - подготовка групп детского сада к зиме;  - план работы на ноябрь, корректировка;  - результативность контрольной деятельности;  - организация питания;  - прочие вопросы. | | Заведующий  Старший воспитатель  Врач  Старшая медсестра  завхоз | 4 неделя | |  |
| 1.2. | ТБ на пищеблоке, в прачечной: работа с электроприборами. | | Заведующий  Н.П. Степочкина |  | |  |
| 1.3. | Соблюдение качества проведения генеральных уборок. | | Ст. м/с  Чиркова Н.Ю. | В течение месяца | |  |
| 1.4. | Инструктаж по ОТ, ТБ и ПБ | | Комиссия по ОТ и ТБ Заведующий д/с Степочкина Н.П. |  | |  |
| 1. Работа с воспитанниками | | | | | | |
| 2.1 | ***Праздники и развлечения:***  Согласно плану муз.руководителей | | Муз. Руководители: Харитонова И.М.,  Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 2.2. | Беседы о работе МЧС | | Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 2.3. | Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме «Быть здоровым - здорово» | | Воспитатели групп Ст.медсестра  Чиркова Н.Ю. | 3 неделя | |  |
| 2.4. | Организация творческой выставки «Осенние фантазии» | | Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 2.5. | Совместная деятельность с детьми по ПДД - ситуативные разговоры на темы: «Улица города» «Мы пассажиры» «Профессия -водитель» «Прокати лисичку в машине» «Сколько цветов у светофора» | | Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 1. Работа с педагогами | | | | | | |
| 3.1. | ***Семинар –практикум*** на тему: Организация развивающей предметно- пространственной среды (РППС) в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования | | Старший воспитатель, воспитатели групп | 3 неделя | |  |
| 3.2. | Индивидуальная работа с педагогами, проходящими аттестацию в 2023-2024 учебном году. | | Старший воспитатель | 1 неделя | |  |
| 3.3. | Консультация «ИКТ — компетентность педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога» | | Воспитатель  Галиева Г.Н. | 2 неделя | |  |
| 3.4. | Обсуждение сценария праздников «День матери» | | Старший воспитатель, муз. руководители,  воспитатели групп | 1 неделя | |  |
| 3.5. | Изготовление памяток для родителей по Правам детей | | Воспитатели | 2 неделя | |  |
| 3.6. | Подготовить и разместить материалы на сайте ДОО, оформить информационные стенды на лестничных пролетах сада. | | Старший воспитатель, воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 1. Работа с родителями | | | | | | |
| 4.1. | | Проведение родительских собраний «Безопасность. Предупреждение детского травматизма» | Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 4.2. | | Привлечение родителей к совместному с детьми изготовлению рисунков и поделок к неделе по ППД |  |
| 4.3. | | ***Памятка для родителей***. «Как развивать чувство ритма у ребенка. Развитие речи детей через музыкальные занятия» |  |
| 4.4. | | ***Консультация*** «9 заповедей «Не навреди» |  |
| 4.5. | | ***Выставка*** портретов ко дню матери «Мамочка моя» |  |
| 4.6. | | ***Общее родительское собрание:***  1. Ознакомление родителей с планом работы коллектива детского сада на текущий учебный год.  2. «Воспитываем вместе» (Создание условий для сотрудничества).  3.Особенности адаптационного периода в детском саду.  4. Выборы и утверждение состава родительского комитета детского сада. | Заведующий  Старший воспитатель  Врач  Старшая медсестра  Воспитатели групп | 4 неделя | |  |
| 1. Работа с нормативными документами | | | | | | |
| 5.1. | | Внесение изменений в календарный план воспитательной работы в целях включения блока научно-исследовательских мероприятий | Старший воспитатель  Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 5.2. | | Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей | Старший воспитатель  Воспитатели групп  Педагог- психолог Соколова Е.А. |  |
| 5.3. | | Составление и утверждение графика отпусков | Заведующий  Н.П. Степочкина |  | |  |
| 5.4. | | Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами в соответствии с изменениями ООП | Старший воспитатель | В течение месяца | |  |
| 5.6. | | Ведение журналов консультационного цента. | Заведующий,  Старший воспитатель,  Специалисты | В течение месяца | |  |
| 5.7. | | Прием и зачисление детей на обучение по ДОП, формирование групп на сайте «Сетевой город». | Старший воспитатель | В течение месяца | |  |
| 5.8. | | Обновление информации о жилищных условиях воспитанников. | Старший воспитатель,  Воспитатели, Специалисты | 3 неделя | |  |
| 5.9. | | Сбор и обработка материала для публикации в сети интернет | Старший воспитатель,  Воспитатели, Специалисты | В течение месяца | |  |
| 5.10 | | Составление и написание статей для сайта АН ДОО «Алмазик» | Старший воспитатель | В течение месяца | |  |
| 5.11 | | Отслеживание движения воспитанников в Сетевом городе. | Старший воспитатель | 4 неделя | |  |
| 1. Административно-хозяйственная работа | | | | | | |
| 6.1. | | Ревизия отопительной системы детского сада, канализации, освещения | Завхоз  Теренчин О.В. | 1-2 неделя | |  |
| 6.2. | | Рейд по проверке санитарного состояния групп | Заведующий  Ст.медсестра  Завхоз | 3 неделя | |  |
| 6.3. | | Проведение рейдов по организации питания. | Заведующий  Ст.медсестра | В течение месяца | |  |
| 6.4. | | Контроль в организации диетического питания по состоянию здоровья детей | Врач  Ст.медсестра | В течение месяца | |  |
| 1. Контроль и оценка деятельности | | | | | | |
| 7.1. | | Разместить информацию о пожарной сигнализации в месте установки прибора приемно-контрольного пожарного (ППКП) | Завхоз  Теренчин О.В. | | 4 неделя |  |
| 7.2. | | Соблюдение масочного режима, выдача масок | Ст.медсестра  Чиркова Н.Ю. | | В течение месяца |  |
| 7.3. | | Организация питьевого режима |
| 7.4. | | Организация и проведение утренних гимнастик | Старший воспитатель | |  |
| 7.5. | | Соблюдение ограничительных мер по профилактике короновирусной инфекции COVID19 | Заведующий  Н.П. Степочкина  Врач Ковандина Н.В.  Ст. м/с Н.Ю. Чиркова, Оберемко А.А. Ст. м/с Н.Ю. Чиркова | | В течение месяца |  |
| 7.6. | | Соблюдение безопасных условий жизнедеятельности воспитанников в детском саду | Заведующий  Н.П. Степочкина  Ст. м/с Н.Ю. Чиркова, Оберемко А.А.  Ст. воспитатель А.С.Белякова  Воспитатели групп | | В течение месяца |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ноябрь 2023 год** | | | | | | |
| Вид деятельности | | | Ответственный | Дата | | Отметка о выполнении |
| 1. Работа с кадрами | | | | | | |
| 1.1. | Обсуждение и утверждение плана работы на месяц:  - результативность контрольной деятельности;  - анализ заболеваемости за месяц;  - анализ выполнения натуральных норм питания;  - анализ педагогичной деятельности согласно календарно – перспективному планированию. | | Заведующий  Старший воспитатель  Врач  Старшая медсестра  завхоз | 1 неделя | |  |
| 1.2. | Соблюдение правил внутреннего распорядка | | Заведующий  Н.П. Степочкина | В течение месяца | |  |
| 1.3. | Обсуждение порядка действий при ЧС с сотрудниками детского сада | |  |
| 1.4. | Взаимопосещение педагогических мероприятий | | Заведующий  Старший воспитатель  Воспитатели | В течение месяца | |  |
| 1. Работа с воспитанниками | | | | | | |
| 2.1 | ***Праздники и развлечения***:  По плану муз. руководителя, инструктора по ФК | | Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 2.2. | Выставка детских рисунков. Примерная тематика: «Безопасная жизнь», «Улица, ребенок, безопасность» | | 1-2 неделя | |  |
| 2.3. | Выставка рисунков «Безопасность на дороге»  Организация и проведение игр в совместной деятельности с детьми по ПДД. | | 3-4 неделя | |  |
| 1. Работа с педагогами | | | | | | |
| 3.1. | Консультация: «Развитие профессиональной компетентности педагогов по формированию элементарных математических представлений у дошкольников» | | Старший воспитатель | 1 неделя | |  |
| 3.2. | ***Педагогический совет*** №2  Организация развивающей предметно- пространственной среды (РППС) в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования | | Заведующий  Старший воспитатель  Воспитатели | 3 неделя | |  |
| 3.3. | Консультации по темам самообразования, участию в интернет- конкурсах и обучении педагогов | | Старший воспитатель | В течение месяца | |  |
| 3.4. | ***Работа с молодыми специалистами****:* Создание видеоматериала о проведении педагогических мероприятий опытных педагогов | | В течение месяца | |  |
| 3.5. | Консультация «Виды и причины речевых нарушений» | | Учитель логопед Кафарова Ю.Р. | 3 неделя | |  |
| 3.6. | Взаимопросмотр итоговых педагогических мероприятий. | | Заведующий  Старший воспитатель  Воспитатели | 3-4 неделя | |  |
| 3.7. | Обзор электронных журналов для специалистов и учебно-методической литературы для воспитателей. | | Старший воспитатель  Воспитатели | В течение месяца | |  |
| 3.8. | Педагогические посиделки: «Робототехника – интерес для педагогов и детей» | | Педагог-психолог  Соколова Е.А. | 2 неделя | |  |
| 1. Работа с родителями | | | | | | |
| 4.1. | | Папка передвижка «Как знакомить детей с ППД»; Советы для родителей «Поведение детей в общественном транспорте» | Воспитатели | В течение месяца | |  |
| 4.2. | | Обзор новой методической литературы и статей из журналов. | Старший воспитатель Воспитатели |  |
| 4.3. | | ***Консультации:***  «Практические рекомендации родителям по применению методов арт-терапии в работе с детьми раннего возраста» (ранний возраст);  - «Ребенок часто капризничает? Сказкотерапия поможет вам справиться с капризами» (младший возраст);  - «Как создать условия для творчества ребенка?» (средний возраст);  - «Математика – это интересно» (старший, подготовительный возраст);  - Консультации по запросам родителей (все группы). | Ст. воспитатель  А.С. Белякова, воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 1. Работа с нормативными документами | | | | | | |
| 5.1. | | Внесение изменений в календарный план воспитательной работы в целях включения блока научно-исследовательских мероприятий | Ст. воспитатель А.С.Белякова, воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 5.2. | | Разработка положений и сценариев мероприятий для детей |  |
| 5.3. | | Работа с документацией. | Заведующий  Н.П. Степочкина |  |
| 5.6. | | Ведение журналов консультационного цента. | Заведующий,  Старший воспитатель,  Специалисты | В течение месяца | |  |
| 5.7. | | Прием и зачисление детей на обучение по ДОП на сайте «Сетевой город». | Старший воспитатель | В течение месяца | |  |
| 5.8. | | Сбор и обработка материала для публикации в сети | Старший воспитатель,  Воспитатели, Специалисты | В течение месяца | |  |
| 5.9 | | Составление и написание статей для сайта АН ДОО «Алмазик» | Старший воспитатель | В течение месяца | |  |
| 5.10 | | Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей | Старший воспитатель  Воспитатели групп  Педагог- психолог Соколова Е.А. | 2 неделя | |  |
| 5.11 | | Отслеживание движения воспитанников в Сетевом городе. | Старший воспитатель | 4 неделя | |  |
| 1. Административно-хозяйственная работа | | | | | | |
| 6.1. | | Проверка соблюдения инструктажей по ТБ сотрудниками детского сада | Заведующий  Н.П. Степочкина  Ст. медсестра  Н.Ю. Чиркова,  Оберемко А.А. | В течение месяца | |  |
| 6.2. | | Соблюдение плана профилактических мероприятий по ОРВИ и гриппу | Ст. медсестра  Н.Ю. Чиркова,  Оберемко А.А. | 3 неделя | |  |
| 6.3. | | Административное совещание.   * Анализ административно-хозяйственной работы за прошедший отчетный месяц. * План образовательной работы на месяц (корректировка) * Результативность контрольной деятельности * Организация питания   Прочие вопросы | Заведующий  Старший воспитатель  Старшая медсестра  завхоз | 4 неделя | |  |
| 6.4. | | Проведение ревизии новогодних украшений и приобретение дополнительных к новогодним утренникам. | Завхоз  Теренчин О.Н. | 3 неделя | |  |
| 6.5. | | Контроль в организации диетического питания по состоянию здоровья детей | Ст. медсестра  Н.Ю. Чиркова,  Оберемко А.А. | В течение месяца | |  |
| 1. Контроль и оценка деятельности | | | | | | |
| 7.1. | | ***Тематический контроль*** № 1 по решению первой годовой задачи. | Заведующий  Н.П. Степочкина  Ст. воспитатель А.С.Белякова | | 1-2 неделя |  |
| 7.2. | | Соблюдение безопасных условий жизнедеятельности воспитанников в детском саду | Заведующий  Н.П. Степочкина  Ст. м/с Н.Ю. Чиркова  Ст. воспитатель А.С.Белякова  Воспитатели групп | | В течение месяца |  |
| 7.3. | | Соблюдение масочного режима, выдача масок | Ст. м/с Н.Ю. Чиркова | |  |
| 7.4. | | Контроль за выполнением замечаний, зафиксированных в производственном контроле | Заведующий  Н.П. Степочкина  Ст. м/с Н.Ю. Чиркова  Ст. воспитатель А.С.Белякова | |  |

***Тематический педагогический совет № 2***

***«Совершенствовать экологическую культуру дошкольников в процессе использования современных педагогических технологий: моделирования, макетирования, метода проектов, экологической тропы, природоохранных акций.»***

**Цель: актуализация развития профессиональной компетентности педагогов; повышение профессиональной компетенции педагогов в вопросах использования инновационных педагогических технологий.**

***Предварительная работа:***

- семинар - практикум «Организация развивающей предметно- пространственной среды (РППС) в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования»

- Консультация «ИКТ — компетентность педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога»

- педагогические посиделки: «Робототехника – интерес для педагогов и детей»;

- тематическая проверка «Организация развивающей предметно- пространственной среды (РППС) в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования.»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Вид деятельности*** | ***Ответственный*** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Выполнение решений предыдущего педсовета. |  | Секретарь А.С.Белякова |
| 2. | Вступительное слово: «Повышение уровня компетентности в условиях ФГОС дошкольного образования» | Заведующий Н.П.Степочкина |
| 3. | Итоги тематического контроля: Организация развивающей предметно- пространственной среды (РППС) в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования. | Старший воспитатель  А.С. Белякова |
| 4. | Игра «Качества» | Старший воспитатель  Воспитатели групп |
| 5. | Работа с теоретическими понятиями по теме педсовета | Старший воспитатель  А.С.Белякова |
| 6. | Деловая игра | Старший воспитатель  А.С.Белякова |
| 7. | Домашнее задание: Подготовка фотовыставки «Использование современных технологий в работе» | Воспитатели |
| 8. | Рефлексия. Принятие и утверждение проекта решения педагогического совета. | Заведующий Н.П.Степочкина |
|  | ***Подготовка к педсовету:*** |  |
| 1. | Подготовка списка рекомендуемой   литературы для изучения педагогами. | Старший воспитатель  А.С.Белякова |
| 2. | Анкетирование педагогов | Старший воспитатель  Педагоги детского сада |
| 3. | Тематический контроль по теме: Организация развивающей предметно- пространственной среды (РППС) в соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования | Заведующий Н.П.Степочкина, Старший воспитатель  А.С.Белякова |
| 4. | Подготовка справки по итогам тематической проверки. |  | Старший воспитатель  А.С.Белякова |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Декабрь 2023 год** | | | | | | |
| Вид деятельности | | | Ответственный | Дата | | Отметка о выполнении |
| 1. Работа с кадрами | | | | | | |
| 1.1. | Инструктаж внеплановый по ОТ, ТБ, ПБ, охране жизни и здоровья детей в связи с проведением новогодних утренников | | Заведующий  Н.П. Степочкина | 2 неделя | |  |
| 1.2. | Административное совещание при заведующем: - подготовка к новогодним праздникам; - утверждение графиков проведения новогодних утренников. | | Заведующий  Н.П. Степочкина  Ст. воспитатель  А.С.Белякова  Муз. руководители  И.М. Харитонова | 2 неделя | |  |
| 1.3. | Оформление интерьера музыкального зала к зиме; информационных стендов в коридорах и группах. | | Муз. руководители  И.М. Харитонова  Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 1.4. | Смотр- конкурс на лучшее оформление групп к Новому году | | Заведующий  Н.П. Степочкина  Ст. воспитатель  А.С.Белякова | 4 неделя | |  |
| 1. Работа с воспитанниками | | | | | | |
| 2.1 | Новогодний праздник «Зимушка зима» (все группы) | | Муз. руководители  И.М. Харитонова  Воспитатели групп | 3-4 неделя | |  |
| 2.2. | Выставка детских рисунков «Новогодний хоровод». | | Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 2.3. | Постановка кукольных спектаклей. Примерная тематика: «Безопасная дорога», поучительные сказки по программным произведениям | | Воспитатели групп | 2-3 неделя | |  |
| 2.4. | Дидактические игры - закрепление правил безопасного поведения на улице, дома, в общественном месте  Ситуативные разговоры: «Как правильно переходить улицу»  - «Пешеходный переход» | | Воспитатели групп | 1 неделя | |  |
| 2.5 | Заседание ППк №2 | | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 2 неделя | |  |
| 2.6. | Тематическая неделя: «Неделя пожарной безопасности» | | Воспитатели групп | ***с 11.12.2023 по 15.12.2023*** | |  |
| 1. Работа с педагогами | | | | | | |
| 3.1. | ***Работа с молодыми специалистами***: Консультация на стенде «Формирование профессиональной компетенции педагогов» | | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 2-3 неделя | |  |
| 3.2. | ***Педагогический час.***   * ***Консультация*** «Экологическое воспитание дошкольников»   Информация по проекту «Экознайка». | | Ст. воспитатель А.С.Белякова  Воспитатели групп | 1 неделя | |  |
| 3.3. | «Школа наставничества» - посещения пед. мероприятий опытных педагогов | | Ст. воспитатель А.С.Белякова  Воспитатели групп | 2 неделя | |  |
| 3.4. | Проведение новогодних утренников | | Муз. руководители  И.М. Харитонова  Воспитатели групп | 3-4 неделя | |  |
| 3.5. | Провести индивидуальную работу с педагогами по подготовке материала для обобщения их опыта работы. | | Ст. воспитатель А.С.Белякова | В течение месяца | |  |
| 1. Работа с родителями | | | | | | |
| 4.1. | | ***Родительское собрание***: «Организация и проведение новогодних утренников» (Все возрастные группы ) | Воспитатели групп | 1 неделя | |  |
| 4.2. | | Участие родителей в подготовке и проведении новогодних праздников | Воспитатели групп | 3-4 неделя | |  |
| 4.3. | | Выставка детских рисунков и поделок «Зимние мотивы» | Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 4.4. | | Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников. | Воспитатели групп | 3 неделя | |  |
| 4.5. | | Консультации:  - «О капризах и упрямстве» (ранний возраст);  - «Эмоциональные потребности ребенка» (младший возраст);  - «Особенности развития памяти дошкольников» (средний возраст);  - «Организация детского экспериментирования в домашних условиях», «Новый год – любимый праздник» (старший, подготовительный возраст);  - Консультации по запросам родителей (все группы). | Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
|  | | Помощь родителям часто болеющих детей: консультация, информация в уголках для родителей | Воспитатели групп  Ст.медсестра  Чиркова Н.Ю.,  Оберемко А.А. | 2 неделя | |  |
| 1. Работа с нормативными документами | | | | | | |
| 5.1. | | Организация питания. Выполнение норм питания. | Ст.медсестра  Чиркова Н.Ю.,  Оберемко А.А. | 1 неделя | |  |
| 5.2. | | Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми | Ст. воспитатель А.С.Белякова  Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 5.3. | | Состояние документации педагогов, воспитателей групп | Ст. воспитатель А.С.Белякова  Воспитатели групп | 2 неделя | |  |
| 5.4. | | Внесение изменений в календарный план воспитательной работы в целях включения блока научно-исследовательских мероприятий | Ст. воспитатель А.С.Белякова  Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 5.5. | | Ведение журналов консультационного цента. Составление отчета | Заведующий,  Старший воспитатель,  Специалисты | В течение месяца | |  |
| 5.6. | | Прием и зачисление детей на обучение по ДОП на сайте «Сетевой город». | Старший воспитатель | В течение месяца | |  |
| 5.7. | | Сбор и обработка материала для публикации в сети | Старший воспитатель,  Воспитатели, Специалисты | В течение месяца | |  |
| 5.8. | | Составление и написание статей для сайта АН ДОО «Алмазик» | Старший воспитатель | В течение месяца | |  |
| 5.9. | | Отслеживание движения воспитанников в Сетевом городе. | Старший воспитатель | 3 неделя | |  |
| 1. Административно-хозяйственная работа | | | | | | |
| 6.1. | | Проверка электрооборудования (елочные гирлянды, фонари и т.д.) | Завхоз  О.Н.Теренчин | 1 неделя | |  |
| 6.2. | | Контроль работы сторожа - дворника | Заведующий  Н.П. Степочкина | 3 неделя | |  |
| 6.3. | | Соблюдение сотрудниками ОТ и ТБ в группах, на пищеблоке, в прачечной | Заведующий  Н.П. Степочкина | 2 неделя | |  |
| 6.4. | | Анализ заболеваемости за 2 полугодие | Врач | 3 неделя | |  |
| 1. Контроль и оценка деятельности | | | | | | |
| 7.2. | | Соблюдение безопасных условий жизнедеятельности воспитанников в детском саду | Заведующий  Н.П. Степочкина  Ст. м/с Н.Ю. Чиркова  Ст. воспитатель А.С.Белякова  Воспитатели групп | | В течение месяца |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Январь 2024 год** | | | | | | |
| Вид деятельности | | | Ответственный | Дата | | Отметка о выполнении |
| 1. Работа с кадрами | | | | | | |
| 1.1. | Инструктаж по ОТ, ПБ, ТБ охране жизни и здоровья в зимний период | | Заведующий  Н.П. Степочкина | 1 неделя | |  |
| 1.2. | Административное совещание при заведующей:  - план работы на месяц;  - анализ работы за 2023 год;  - состояние и результативность контрольной деятельности в детском саду | | Заведующий  Старший воспитатель  Старшая медсестра  завхоз | 4 неделя | |  |
| 1.3. | Обсуждение новинок методической литературы. Выставка | | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 3 неделя | |  |
| 1.4. | Соблюдение санэпидемического режима на пищеблоке и группах детского сада. | | Заведующий  Старшая медсестра | В течение месяца | |  |
| 1.5. | Анализ реализации проектов детского сада. | | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 4 неделя | |  |
| 1. Работа с воспитанниками | | | | | | |
| 2.1 | ***Праздники и развлечения***:  По плану | | Муз. руководители  И.М. Харитонова  Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 2.2. | Беседа на тему: «Предметы, требующие осторожного обращения» | | Воспитатели групп | 2 неделя | |  |
| 2.3. | Познавательные игры «Мы пассажиры»  Чтение произведений и рассматривание иллюстраций | | Воспитатели групп | 3 неделя | |  |
| 2.4. | Заседание ППК №2 | | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 4 неделя | |  |
| 1. Работа с педагогами | | | | | | |
| 3.1. | ***Семинар-практикум*** «Выразительность речи – основа мастерства педагога**»** | | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 4 неделя | |  |
| 3.2. | Обсуждение организации и проведения театральной недели. | | Ст. воспитатель А.С.Белякова  Муз. руководители  И.М. Харитонова  Воспитатели групп | 3 неделя | |  |
| 3.3. | ***Работа с молодыми специалистами:*** Использование дид. игр и упражнений по развитию связной речи детей | | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 2 неделя | |  |
| 3.4. | Консультация «Накопление словарного запаса детьми дошкольного возраста, как залог успешного формирования связной речи».  Деловая игра с воспитателями на тему: «Развитие речи детей в театрализовано-игровой деятельности». | | Учитель –логопед Кафарова Ю.Р. | 4 неделя | |  |
| 1. Работа с родителями | | | | | | |
| 4.1. | | Консультации:  «Приобщение дошкольника 1-3 лет к чтению» (ранний);  - «Как научить ребенка здороваться», «Детская агрессия» (младший);  - «Современные пятилетние дети: особенности игры, общения и психического развития» (средний);  - «Как преодолеть рассеянность у ребенка?» (старший);  - «Гиперактивность – что это?», «Первая помощь при обморожениях» (все возраста);  - Консультации по запросам родителей (все группы). | Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 4.2. | | Участие родителей в проведении недели зимних забав и развлечений | Воспитатели групп | 3 неделя | |  |
| 4.3. | | Оформление выставки детских рисунков «Зима-кружевница» | Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 4.4. | | ***Советы для родителей*** «Поведение детей в общественном транспорте»  Папка –передвижка «Как знакомить детей с правилами ППД» | Воспитатели групп | 4 неделя | |  |
| 1. Работа с нормативными документами | | | | | | |
| 5.1. | | Составление графика участия педагогов в онлайн конкурсах на 2024 год | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 2 неделя | |  |
| 5.2. | | Разработать положение к смотру-конкурсу «Снеговик друг детей» |  | |  |
| 5.3. | | Составление отчета по самообследованию. | 1 неделя | |  |
| 5.4. | | Внесение изменений в календарный план воспитательной работы в целях включения блока научно-исследовательских мероприятий | Ст. воспитатель А.С.Белякова  Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 5.5. | | Ведение журналов консультационного цента. | Заведующий,  Старший воспитатель,  Специалисты | В течение месяца | |  |
| 5.6. | | Прием и зачисление детей на обучение по ДОП на сайте «Сетевой город». | Старший воспитатель | В течение месяца | |  |
| 5.7. | | Сбор и обработка материала для публикации в сети | Старший воспитатель,  Воспитатели, Специалисты | В течение месяца | |  |
| 5.8. | | Составление и написание статей для сайта АН ДОО «Алмазик» | Старший воспитатель | В течение месяца | |  |
| 5.9. | | Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей | Старший воспитатель  Воспитатели групп  Педагог- психолог Соколова Е.А. | 1 неделя | |  |
| 5.10 | | Формирование реестра семей группы риска. | Заведующий,  Старший воспитатель | 4 неделя | |  |
| 1. Административно-хозяйственная работа | | | | | | |
| 6.1. | | Контроль за соблюдением ТБ в физкультурном зале | Заведующий  Старший воспитатель  Старшая медсестра | 2 неделя | |  |
| 6.2. | | Смена оформления коридоров и холлов сада | Ст. воспитатель А.С.Белякова | В течение месяца | |  |
| 6.3. | | Контроль за соблюдением технологических карт и нормой выдачи продуктов на пищеблоке. | Ст.медсестра  Чиркова Н.Ю.,  А,А. Оберемко | 3 неделя | |  |
| 6.4. | | Проверка всех систем отопления сада | Завхоз О.Н. Теренчин | 1 неделя | |  |
| 1. Контроль и оценка деятельности | | | | | | |
| 7.1. | | Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Ст.медсестра  Чиркова Н.Ю.,  Оберемко А.А. | | 4 неделя |  |
| 7.2. | | Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса | Ст. воспитатель А.С.Белякова | | 3 неделя |  |
| 7.3. | | Соблюдение безопасных условий жизнедеятельности воспитанников в детском саду | Заведующий  Н.П. Степочкина  Ст. м/с Н.Ю. Чиркова  Ст. воспитатель А.С.Белякова  Воспитатели групп | | В течение месяца |  |

***Заседание ППк № 2***

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| ***Подготовка к ППк*** | |
| 1. Диагностика развития детей | Воспитатели |
| 2. Работа с документацией ППк | Специалисты ППк |
| 3. Консультативная работа с родителями |
| ***План ППк*** | |
| 1. Анализ динамики состояния детей на основании результатов промежуточного обследования. | Специалисты ППк |
| 2. Консультативная помощь в речевом развитии | Учитель – логопед Кафарова Ю.Р. |
| 3. Коллегиальное обсуждение результатов коррекционно-развивающей работы. | Специалисты ППк |
| 4. Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для коррекционно-развивающей работы. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Февраль 2024 год** | | | | | | |
| Вид деятельности | | | Ответственный | Дата | | Отметка о выполнении |
| 1. Работа с кадрами | | | | | | |
| 1.1. | Профилактика гриппа и ОРВИ | | Ст.медсестра  Чиркова Н.Ю.,  А.А. Оберемко | В течение месяца | |  |
| 1.2. | Обсуждение новинок педагогической литературы | | Старший воспитатель  А.С.Белякова | 2 неделя | |  |
| 1.3. | Отчеты по самообразованию педагогов | | 3 неделя | |  |
| 1.4. | Проведение повторного инструктажа по соблюдению СанПиНа с младшим обслуживающим персоналом. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. | | Ст.медсестра  Чиркова Н.Ю.,  А.А. Оберемко | 1 неделя | |  |
|  | Административное совещание при заведующей:  - информация по выполнению инструкций по охране жизни и здоровья детей;  - план работы на март;  - результативность контрольной деятельности | | Заведующий  Старший воспитатель  Старшая медсестра  завхоз | 4 неделя | |  |
| 1. Работа с воспитанниками | | | | | | |
| 2.1 | ***Спортивные праздники и развлечения***: | | Инструктор по ФК  А.В. Михайлова  Муз. руководители  И.М. Харитонова  Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 2.2. | Дидактическая игра «Как избежать неприятностей» | | Воспитатели групп | 2 неделя | |  |
| 2.3. | Организация и проведение игр;  Моделирование ситуаций «Как себя вести, если…» | | Воспитатели групп | 3 неделя | |  |
| 2.4. | Выставка детских рисунков «Наша славная армия» | | Воспитатели групп | 3-4 неделя | |  |
| 2.5. | Смотр-конкурс «Лучший снеговик на территории детского сада» | | Старший воспитатель,  Воспитатели групп | 4 неделя | |  |
| 1. Работа с педагогами | | | | | | |
| 3.1. | ***Педагогический совет*** №3 «Повышать эффективность работы по формированию речевой компетентности и воспитания речевой культуры дошкольников в процессе применения инновационных методов и приемов работы» | | Заведующий  Старший воспитатель  Воспитатели групп | 4 неделя | |  |
| 3.2. | Подготовка к празднованию дня 8 Марта | | Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 3.3. | ***Работа с молодыми специалистами.*** Приемы активизации детей | | Старший воспитатель | 2 неделя | |  |
| 3.4. | Консультации: «Воспитание у детей культуры ЗОЖ» | | Старший воспитатель | 1 неделя | |  |
| 3.5. | ***Мастер-класс*** педагогам «Речевые игры как средство экологического воспитания детей» | | Воспитатель  Обелявичус Ю.А. | 3 неделя | |  |
| 3.6. | Взаимопросмотр педагогических мероприятий. | | Заведующий  Старший воспитатель  Воспитатели групп | 1-2 неделя | |  |
| 1. Работа с родителями | | | | | | |  |  |  |
| 4.1. | | Консультация логопеда на тему: «Развитие мелкой моторики у детей с речевыми нарушениями» | Учитель-логопед  Ю.Р. Кафарова | 2 неделя | |  |
| 4.2. | | Моделирование ситуаций с детьми «Я один дома», «Как позвонить в полицию» и т.д. | Воспитатели групп | 1 неделя | |  |
| 4.3. | | Оформление консультационного материала для родителей по ПДД | Воспитатели групп | 2 неделя | |  |
| 4.4. | | Консультации:  - «Детство без жестокости» (для всех групп);  - «Детская обувь» (ранний возраст);  - «Детские страхи в возрасте 3-4 лет» (младший возраст);  - «Влияние родительских установок на развитие детей» (средний возраст);  - «Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста в семье» (старший, подготовительный) | Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 4.5. | | Выпуск стенгазеты «Папины сказки» (фоторепортажи с папой) | Старший воспитатель  Воспитатели групп | 3 неделя | |  |
| 1. Работа с нормативными документами | | | | | | |
| 5.1. | | Обновление информации о педагогических кадрах и их квалификации | Старший воспитатель Воспитатели групп | 1 неделя | |  |
| 5.2. | | Внесение изменений в календарный план воспитательной работы в целях включения блока научно-исследовательских мероприятий | Старший воспитатель Воспитатели групп | В течение месяца | |  |
| 5.3. | | Ведение журналов консультационного цента. | Заведующий,  Старший воспитатель,  Специалисты | В течение месяца | |  |
| 5.4. | | Прием и зачисление, отчисление детей на обучение по ДОП на сайте «Навигатор дополнительного образования». | Старший воспитатель | В течение месяца | |  |
| 5.5. | | Сбор и обработка материала для публикации в сети | Старший воспитатель,  Воспитатели, Специалисты | В течение месяца | |  |
| 5.6. | | Составление и написание статей для сайта АН ДОО «Алмазик» | Старший воспитатель | В течение месяца | |  |
| 5.7. | | Отслеживание движения воспитанников в Сетевом городе. Сверка списков воспитанников. | Старший воспитатель | 3 неделя | |  |
| 1. Административно-хозяйственная работа | | | | | | |
| 6.1. | | Административное совещание.   * Анализ административно-хозяйственной работы за прошедший отчетный месяц. * План образовательной работы на месяц (корректировка) * Результативность контрольной деятельности * Организация питания   Прочие вопросы | Заведующий  Старший воспитатель  Старшая медсестра  завхоз | 4 неделя | |  |
| 6.3. | | Контроль за уборкой территории детского сада | Заведующий  Н.П. Степочкина | 2 неделя | |  |
| 6.4. | | Контроль за сохранностью мебели в групповых ячейках и своевременным ее ремонтом. | Завхоз  О.Н. Теренчин | 3 неделя | |  |
| 6.5. | | Качество проведения генеральной уборки помещений | Ст.медсестра  Чиркова Н.Ю.,  Оберемко А.А. | 1 неделя | |  |
| 1. Контроль и оценка деятельности | | | | | | |
| 7.1. | | ***Тематическая проверка №2*** по реализации второй годовой задачи | Заведующий  Старший воспитатель  Воспитатели групп | | 1-2 неделя |  |
| 7.2. | | Контроль за выполнением замечаний зафиксированных в производственном контроле | Заведующий  Н.П. Степочкина  Ст. м/с Н.Ю. Чиркова  Ст. воспитатель А.С.Белякова | | 1 неделя |  |
| 7.3. | | Контроль за количеством публикаций для сайта детского сада | Ст. воспитатель А.С.Белякова | | 2 неделя |  |
| 7.4. | | Соблюдение безопасных условий жизнедеятельности воспитанников в детском саду | Заведующий  Н.П. Степочкина  Ст. м/с Н.Ю. Чиркова  Ст. воспитатель А.С.Белякова  Воспитатели групп | | В течение месяца |  |

***Тематический педагогический совет № 3***

***«Формирование экологической культуры дошкольников в процессе исследовательской деятельности»***

***Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов по формированию основ экологического воспитания и здорового образа жизни с учетом современных требований и социальных изменений.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| ***План педсовета*** | |
| 1. О выполнении решений педагогического совета № 2 | Заведующий: Н.П. Степочкина  Ст. воспитатель: А.С. Белякова |
| 2. Выступление заведующего детским садом о формировании у детей дошкольного возраста экологической грамотности. | Заведующий: Н.П. Степочкина |
| 3. Итоги тематического контроля:  Повышение эффективности работы по формированию речевой компетентности и воспитания речевой культуры дошкольников в процессе применения инновационных методов и приемов работы | Ст. воспитатель: А.С. Белякова |
| 4. "Деловая игра" | Ст. воспитатель: А.С. Белякова  Воспитатели |
| 5. Рефлексия. | Ст. воспитатель: А.С. Белякова  Воспитатели |
| 6. Принятие решения педсовета | Заведующий: Н.П. Степочкина |
| ***Подготовка к педсовету*** | |
| 1. ***Семинар-практикум***  «» | Ст. воспитатель: А.С. Белякова  Воспитатели |
| 1. ***Мастер-класс*** педагогам   «Игры как средство экологического воспитания детей» | Ст. воспитатель: А.С. Белякова  Воспитатели |
| 3. Подбор методической литературы | Ст. воспитатель: А.С. Белякова |
| 1. ***Тематический контроль***   «Формирование экологической культуры дошкольников в процессе применения инновационных методов работы». | Заведующий: Н.П. Степочкина  Ст. воспитатель: А.С. Белякова |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Март 2024 год** | | | | | | |
| Вид деятельности | | | Ответственный | Дата | | Отметка о выполнении |
| 1. Работа с кадрами | | | | | | |
| 1.1. | Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей» «ТБ и противопожарная безопасность» - программа инструктажа. | | Заведующий:  Н.П. Степочкина | 3 неделя | |  |
| 1.2. | Санитарное состояние групп | | Ст.медсестра  Чиркова Н.Ю.,  Оберемко А.А. | 2 неделя | |  |
| 1.3. | Административное совещание при заведующей:  - о соблюдении режима дня, организации прогулок, гимнастики пробуждения;  - план работы на апрель;  - выполнение правил внутреннего трудового распорядка;  - анализ совместной деятельности родителей и педагогов | | Заведующий  Старший воспитатель  Старшая медсестра  завхоз | 4 неделя | |  |
| 1. Работа с воспитанниками | | | | | | |
| 2.1 | Изготовление газеты «Безопасное детство» | | Воспитатели групп | 3 неделя | |  |
| 2.2. | Совместная деятельность с детьми: «Зеленый огонек», «Светофор» | | Воспитатели групп | 2 неделя | |  |
| 2.3. | Праздник посвященный  «8 марта» (все группы),  Широкая масленица (ср., ст. и подгот. группы) | | Муз. руководители  И.М. Харитонова  Воспитатели групп | 1 и 4 неделя | |  |
| 2.4. | Заседание ППК №3 | | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 4 неделя | |  |
| 1. Работа с педагогами | | | | | | |  |
| 3.1. | Оформление выставки «Поздравляем милых мам» | | Воспитатели групп | 3 неделя | |  |
| 3.2. | ***Педагогический час*** на тему «Актуальные вопросы взаимодействия семьи и сада» | | Ст. воспитатель А.С.Белякова Воспитатели групп | 2 неделя | |  |
| 3.3. | Организация праздника 8 Марта | | Муз. руководители  И.М. Харитонова  Воспитатели групп | 4 неделя | |  |
| 3.4. | Консультация (на стендах групп) - «Развивающая речевая среда в группах» | | Учитель – логопед  Ю.Р. Кафарова | 1 неделя | |  |
| 1. Работа с родителями | | | | | | |
| 4.1. | | Консультирование родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах. | Воспитатели групп | 3 неделя | |  |
| 4.2. | | Участие родителей в мероприятиях, посвященных празднику 8 Марта | Воспитатели групп | 2 неделя | |  |
| 4.3. | | Индивидуальное консультирование по вопросам оздоровления | Воспитатели групп  Ст.медсестра  Чиркова Н.Ю.,  Оберемко А.А. | 4 неделя | |  |
| 4.4. | | Результаты медицинского расширенного профилактического осмотра. Советы и рекомендации по дальнейшему наблюдению за ребенком. | Ст.медсестра  Чиркова Н.Ю.,  А.А. Оберемко | 1 неделя | |  |
| 4.5. | | Родительские собрания: ГРВ, младшая, средняя, старшая : «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»  подготовительная группы : «Подготовка к выпускному» | Воспитатели групп | 3 неделя | |  |
| 4.6. | | Консультации:  - «Счастье – это когда тебя понимают», «Почему дети любят сладкое» (для всех);  - «Игра в жизни ребенка». (ранний, младший, средний);  - «Если ваш ребенок говорит неправду» (старший, подготовительный).  - «Социальная адаптация и готовность детей к школе» (подготовительный);  - Консультации по запросам родителей (все группы) | Воспитатели групп | 2 неделя | |  |
| 1. Работа с нормативными документами | | | | | | |
| 5.1. | | Отчеты по самообразованию педагогов | Ст. воспитатель А.С.Белякова Воспитатели групп | 3 неделя | |  |
| 5.2. | | Разработка положения о конкурсе «Театральная весна» | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 2 неделя | |  |
| 5.3. | | Ведение журналов консультационного цента. Составление отчета | Заведующий,  Старший воспитатель,  Специалисты | В течении месяца | |  |
| 5.4. | | Прием и зачисление, отчисление детей на обучение по ДОП на сайте «Навигатор дополнительного образования». | Старший воспитатель | В течении месяца | |  |
| 5.5. | | Сбор и обработка материала для публикации в сети | Старший воспитатель,  Воспитатели, Специалисты | В течении месяца | |  |
| 5.6 | | Составление и написание статей для сайта АН ДОО «Алмазик» | Старший воспитатель | В течении месяца | |  |
| 5.7 | | Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей | Старший воспитатель  Воспитатели групп  Педагог- психолог Соколова Е.А. | 1 неделя | |  |
| 5.11 | | Отслеживание движения воспитанников в Сетевом городе. | Старший воспитатель | 3 неделя | |  |
| 1. Административно-хозяйственная работа | | | | | | |
| 6.1. | | Очистка крыши от снега | Завхоз  О.Н. Теренчин | 3 неделя | |  |
| 6.2. | | Анализ заболеваемости детей | Врач  Ковандина Н.В. | 2 неделя | |  |
| 6.3. | | Работа с документацией | Заведующий:  Н.П. Степочкина | 4 неделя | |  |
| 6.4. | | Приобретение медикаментов | Ст.медсестра  Чиркова Н.Ю.,  А.А. Оберемко | 1 неделя | |  |
| 1. Контроль и оценка деятельности | | | | | | |
| 7.1. | | Контроль за выполнением замечаний зафиксированных в производственном контроле | Заведующий  Старший воспитатель  Старшая медсестра  завхоз | | 3 неделя |  |
| 7.2. | | Соблюдение безопасных условий жизнедеятельности воспитанников в детском саду | Заведующий  Н.П. Степочкина  Ст. м/с Н.Ю. Чиркова  Ст. воспитатель А.С.Белякова  Воспитатели групп | | В течение месяца |  |

***Заседание ППк № 3***

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| ***Подготовка к ППк*** | |
| 1. Консультативная работа с родителями | Специалисты ППк |
| 2. Подготовка документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень успешности |
| ***План ППк*** | |
| 1. Вынесение коллегиального заключения ППк | Специалисты ППк |
| 2. Заполнение документации для предоставления в ТПМПК | Специалисты ППк |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Апрель 2024 год** | | | | | | |
| Вид деятельности | | | Ответственный | Дата | | Отметка о выполнении |
| 1. Работа с кадрами | | | | | | |
| 1.1. | Инструктаж по ОТ, Тб, ПБ | | Заведующий:  Н.П. Степочкина | 3 неделя | |  |
| 1.2. | Проверка администрацией и цехкомом ОТ и ТБ | | Заведующий:  Н.П. Степочкина | 2 неделя | |  |
| 1.3. | Соблюдение графика уборок на группах | | Ст.медсестра  Чиркова Н.Ю.,  Оберемко А.А. | 4 неделя | |  |
| 1.4. | Закладка продуктов и норма выдачи с пищеблока. | | Ст.медсестра  Чиркова Н.Ю.,  Оберемко А.А. | 1 неделя | |  |
| 1.5. | Административное совещание при заведующей:  - анализ организации детского питания за 1 квартал 2024 года;  - план работы на месяц;  - подготовка к выпускному балу;  - результаты расширенного медосмотра | | Заведующий  Старший воспитатель  Врач  Старшая медсестра  завхоз | 4 неделя | |  |
| 1.6. | Организация практического занятия по эвакуации детей и сотрудников на время пожара и ЧС | | Заведующий:  Н.П. Степочкина | 2 неделя | |  |
| 1.7. | Организация субботника по благоустройству территории | | Заведующий:  Н.П. Степочкина | В течение месяца | |  |
| 1. Работа с воспитанниками | | | | | | |
| 2.1 | Кукольный театр «Сказки Маши» (млад. группа)  Показываем сказки сами Театральная весна (сред, старш. и подгот. группы) | | Воспитатели групп | 2 неделя | |  |
| 2.2. | Цикл занятий «На улицах города»  Выставка рисунков «Внимание! Опасно!» | | 4 неделя | |  |
| 1. Работа с педагогами | | | | | | |
| 3.1. | Консультация логопеда «Развитие речевого дыхания» | | Учитель-логопед  Ю,Р. Кафарова | 3 неделя | |  |
| 3.2. | Театральная весна «Сказки показываем сами» | | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 2 неделя | |  |
| 3.3. | Консультации для воспитателей по темам самообразования «Делимся опытом» | | Воспитатели групп | 4 неделя | |  |
| 3.4. | Подготовка к педсовету № 4 (см. в мае месяце) | | Воспитатели групп | 1 неделя | |  |
| 3.5. | Выставка рисунков, коллажей «День Победы» | | Воспитатели групп | 3 неделя | |  |
| 3.6. | Организация развлечений и праздников, посвященных Дню Космонавтики. | | Воспитатели групп | 2 неделя | |  |
| 3.7. | Анкетирование для выявления профессиональных затруднений педагогов | | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 4 неделя | |  |
| 3.8. | Педагогический час. Как организовать тематический день: новые идеи для воспитателей. | | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 1 неделя | |  |
| 1. Работа с родителями | | | | | | |
| 4.1. | | Оформление стенда по ОБЖ  Оформление информации для родителей по защищенности детей в детском саду | Воспитатели групп | 3 неделя | |  |
| 4.2. | | Семинар-практикум для родителей детей подготовительной к школе группы «Создание маршрута первоклашки» | Воспитатели групп | 2 неделя | |  |
| 4.3. | | Анкетирование родителей «Удовлетворённость услугами детского сада» | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 4 неделя | |  |
| 4.4. | | Привлечение родительской общественности к организации и подготовке выпускных мероприятий | Воспитатели групп | 1 неделя | |  |
| 4.5. | | Собрание родителей выпускных групп «На пороге школы» с участием логопеда и педагога-психолога детского сада | Воспитатели групп | 3 неделя | |  |
| 4.6. | | Общее родительское собрание: «Итоги совместной работы за год» | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 2 неделя | |  |
| 4.7. | | Консультации:  - «Кинезиотерапия» (ранний, младший);  - «Почему дети разные» (все группы);  - «Как победить застенчивость» (средний, старший);  - «Духовно-нравственное воспитание актуально в наше время» (старший, подготовительный);  - «Ребенок идет в школу» (подготовительный);  - Консультации по запросам родителей (все группы) | Воспитатели групп | 4 неделя | |  |
| 1. Работа с нормативными документами | | | | | | |
| 5.1. | | Анализ и обработка результатов анкетирования родителей по удовлетворенности работой детского сада | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 3 неделя | |  |
| 5.2. | | Анализ и обработка результатов по результату анкетирования педагогов с целью выявления затруднений в работе | 2 неделя | |  |
| 5.3. | | Отчеты по самообразованию педагогов | 4 неделя | |  |
| 5.4. | | Ведение журналов консультационного цента. Составление отчета | Заведующий,  Старший воспитатель,  Специалисты | В течение месяца | |  |
| 5.5. | | Прием и зачисление, отчисление детей на обучение по ДОП на сайте «Сетевой город». | Старший воспитатель | В течение месяца | |  |
| 5.6. | | Сбор и обработка материала для публикации в сети | Старший воспитатель,  Воспитатели, Специалисты | В течение месяца | |  |
| 5.7. | | Составление и написание статей для сайта АН ДОО «Алмазик» | Старший воспитатель | В течение месяца | |  |
| 5.8. | | Подготовка списков для сверки в Сетевом городе | Старший воспитатель | 4 неделя | |  |
| 1. Административно-хозяйственная работа | | | | | | |
| 6.1. | | Работа по благоустройству территории (организация субботников) | Завхоз  О.Н. Теренчин | 3 неделя | |  |
| 6.2. | | Работа с документацией | Заведующий:  Н.П. Степочкина | 2 неделя | |  |
| 1. Контроль и оценка деятельности | | | | | | |
| 7.1. | | Контроль за выполнением замечаний зафиксированных в производственном контроле | Заведующий:  Н.П. Степочкина | | 3 неделя |  |
| 7.2. | | Соблюдение безопасных условий жизнедеятельности воспитанников в детском саду | Заведующий:  Н.П. Степочкина | | 2 неделя |  |
| 7.3. | | Соблюдение графика уборок на группах | Ст.медсестра  Чиркова Н.Ю.,  Оберемко А.А. | | 4 неделя |  |
| 7.4. | | Соблюдение безопасных условий жизнедеятельности воспитанников в детском саду | Заведующий  Н.П. Степочкина  Ст. м/с Н.Ю. Чиркова  Ст. воспитатель А.С.Белякова  Воспитатели групп | | В течении месяца |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Май 2024 год** | | | | | | |
| Вид деятельности | | | Ответственный | Дата | | Отметка о выполнении |
| 1. Работа с кадрами | | | | | | |
| 1.1. | Административное совещание при заведующей:  - обсуждение плана работы на летне-оздоровительный период;  - инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в летний период»;  - состояние работы по обеспечению безопасности, охраны жизни и здоровья детей;  - план работы на месяц;  - анализ работы за 2023-2024 учебный год | | Заведующий:  Н.П. Степочкина | 3 неделя | |  |
| 1.2. | Проведение инструктажей ТБ, ОТ, ПЖ и охраны жизни и здоровья детей. | | Заведующий:  Н.П. Степочкина | 2 неделя | |  |
| 1.3. | Инструктаж по оказанию первой медицинская помощи летом (солнечный, тепловой удар, ушибы и т.д.) | | Ст.медсестра  Чиркова Н.Ю.,  А.А. Оберемко | 4 неделя | |  |
| 1. Работа с воспитанниками | | | | | | |
| 2.1 | Музыкально-спортивное развлечение | | Инструктор по ФК Михайлова А,В.  Муз. руководители  И.М. Харитонова  Воспитатели групп | 3 неделя | |  |
| 2.2. | Беседы с детьми на тему «Знай и выполняй правила дорожного движения» Целевые прогулки:- «Светофор наш друг и помощник»;  - «Наша улица»; - «Пешеходный переход» | | Воспитатели групп | 2 неделя | |  |
| 2.3. | Моделирование ситуации «Как вести себя с террористами» | | Воспитатели групп | 4 неделя | |  |
| 2.4. | Заседание ППк№4 | | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 1 неделя | |  |
| 2.5. | Педагогическая диагностика (мониторинг) возможных достижений воспитанников. Заполнение карт развития. | | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 3 неделя | |  |
| 1. Работа с педагогами | | | | | | |
| 3.1. | Круглый стол. «Организация летнего оздоровительного периода в д/с»  Цель: ознакомление педагогов с основными концептами летней оздоровительной работы | | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 3 неделя | |  |
| 3.2. | ***Педсовет №4 Итоговый***:  1.Подведение итогов по выполнению годового плана на 2023-2024 учебный год.  2.Отчеты воспитателей о состоянии образовательного процесса в группах.  3.Анализ выполнения решений педагогических советов в течение учебного года.  5. Согласование плана по организации летней оздоровительной работы.  ***Подготовка к педсовету:***  Учет индивидуальных способностей детей во всех возрастных группах (заполнение карт мониторинга)  Итоговые педагогические мероприятия во всех группах (выбор по желанию педагогов).  Составление аналитической справки за 2023-2024 учебный год.  Составление плана работы на летний-оздоровительный период 2024 года. | | Ст. воспитатель А.С.Белякова  Воспитатели групп | 2 неделя | |  |
| 3.3. | Консультация для педагогов: Планирование образовательной деятельности с детьми в летний период» | | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 4 неделя | |  |
| 3.4. | ***Педагогический час.*** Как организовать тематический день: новые идеи для воспитателей. | | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 1 неделя | |  |
| 1. Работа с родителями | | | | | | |
| 4.1. | | Все возрастные группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения. Подведение итогов учебного года.» | Воспитатели групп | 3 неделя | |  |
| 4.3. | | Оформление стенда по ОБЖ  Оформление информации для родителей по защищенности детей в детском саду | Воспитатели групп | 2 неделя | |  |
| 4.4. | | Консультация для родителей:  - - «Формирование самостоятельности у детей», «Любимые игрушки ребенка. Как помочь найти самую дорогую?» (ранний, младший);  - «Вот эта улица, вот этот дом», «Развитие навыков безопасного общения с незнакомцами» (средний, старший, подготовительный).  - Консультации по запросам родителей (все группы) | Воспитатели групп | 4 неделя | |  |
| 4.5. | | Привлечение родителей к благоустройству территории детского сада. | Воспитатели групп | 1 неделя | |  |
| 4.6. | | Результат мониторинга освоения ООП воспитанниками | Воспитатели групп | 3 неделя | |  |
| 1. Работа с нормативными документами | | | | | | |
| 5.1. | | Составление годовых отчетов | Заведующий:  Н.П. Степочкина | 4 неделя | |  |
| 5.2. | | Отчеты по самообразованию педагогов | Ст. воспитатель А.С.Белякова | 1 неделя | |  |
| 5.3. | | Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года | Врач  Ковандина Н.В. | 3 неделя | |  |
| 5.4. | | Ведение журналов консультационного цента. | Заведующий,  Старший воспитатель,  Специалисты | В течении месяца | |  |
| 5.5 | | Отчисление, перевод детей на обучение по ДОП на сайте «Навигатор дополнительного образования» на следующий учебный год. | Старший воспитатель | 4 неделя | |  |
| 5.6. | | Сбор и обработка материала для публикации в сети | Старший воспитатель,  Воспитатели, Специалисты | В течении месяца | |  |
| 5.7. | | Составление и написание статей для сайта АН ДОО «Алмазик» | Старший воспитатель | В течении месяца | |  |
| 5.8. | | Формирование списка выпускников в Сетевом городе | Старший воспитатель | 3-4 неделя | |  |
| 5.9. | | Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей | Старший воспитатель  Воспитатели групп  Педагог- психолог Соколова Е.А. | 2 неделя | |  |
| 5.10 | | Составление и написание плана к ЛОП | Старший воспитатель,  Воспитатели, Специалисты | 2-4 неделя | |  |
| 1. Административно-хозяйственная работа | | | | | | |
| 6.3. | | Озеленение участка детского сада | Завхоз  О.Н. Теренчин | 2 неделя | |  |
| 6.4. | | Работа с отчетной документацией | Заведующий:  Н.П. Степочкина | 4 неделя | |  |
| 1. Контроль и оценка деятельности | | | | | | |
| 7.1. | | Контроль за выполнением замечаний зафиксированных в производственном контроле | Заведующий:  Н.П. Степочкина | | 3 неделя |  |
| 7.2. | | Контроль за количеством публикаций для сайта детского сада | Ст. воспитатель А.С.Белякова | | 2 неделя |  |
| 7,3 | | Соблюдение безопасных условий жизнедеятельности воспитанников в детском саду | Заведующий  Н.П. Степочкина  Ст. м/с Н.Ю. Чиркова  Ст. воспитатель А.С.Белякова  Воспитатели групп | | В течении месяца |  |

**Заседание ППк № 4**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| ***Подготовка к ППк*** | |
| 1. Диагностика развития детей | Воспитатели |
| 2. Анализ динамики развития детей |
| 3. Составление плана работы ППк на следующий учебный год | Специалисты ППк |
| ***План ППк*** | |
| 1. Анализ итоговых документов (результатов мониторинга), представленных специалистами детского сада | Председатель консилиума: А.С.Белякова |
| 2. Составление рекомендаций родителям (законным представителям) воспитанников | Специалисты ППк |
| 3. Подведение итогов работы за год | Председатель консилиума: А.С.Белякова |

***Календарный план воспитательной работы на 2023-2024 учебный год***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Воспитательное событие** | **Группа** | **Мероприятия** | | | |
| **Для детей** | | **Для родителей** | **Для педагогов** |
| **Сентябрь** | | | | | |
| Осенины –  праздник урожая | ГРВ  Мл. гр. | Выставка детско-родительского творчества «Осенние дары» | | Привлечение к сбору материала и оформлению альбомов по теме.  Привлечение родителей к организации праздника. | Мастер-класс по созданию анимационной презентации. |
| Ср. гр.  Ст. гр. | Праздник «Осень, осень в гости просим» | |
| П. гр. | Осенний бал «Осень - чудная пора» | |
| **1 сентября** –  день знаний | Ср. гр.  Ст. гр.  П. гр | Развлечение «Незнайка в детском саду» | | Консультация для родителей «Вредные советы»  Фотоотчет развлечения. | Выставка новинок методической литературы.  Консультация: «Играть с детьми КАК?» |
| **3 сентября**- День окончания Второй мировой войны,  День солидарности в борьбе с терроризмом. | П. гр. | Просмотр презентации «Вторая Мировая война», ситуативная беседа «Знай террориста в лицо» | | Консультация для родителей  «Как вести себя с террористом» | Консультация для родителей  «Как вести себя с террористом» |
| **6 сентября –**  День чтения книг | Мл. гр. | Кукольный театр «Курочка ряба» | | Консультация для родителей  «Чем книга полезней гаджета» | Консультация для педагогов  «Как привить любовь к книге» |
| Ср. гр. | Кукольный театр «Теремок» | |
| Ст. гр.  П. гр. | Викторина «Любимые книжки» | |
| **8 сентября –**  День плюшевых игрушек | ГРВ | Развлечение «Мои друзья» | | Привлечение родителей к организации развлечения |  |
| **8 сентября –**  Международный день грамотности | П. гр. | Викторина «Самый умный» | | Блиц-викторина «Самый умный» | Деловая игра  «Говорите правильно» |
| **15 сентября** –  день леса | Ср. гр. | Викторина «Кто живет в лесу» | | Консультация  «Как прививать детям любовь к природе» | Обсуждение мероприятий по экологическому воспитанию дошкольников |
| Ст. гр. | Просмотр презентации «Леса России» | |
| П. гр. | Онлайн экскурсия «Заповедники России» | |
| **27 сентября**  День работника  дошкольного образования | Мл. гр. Ср. гр.  Ст. гр. П. гр. | Развлечение «Если воспитатели стали бы детьми» | | Краткосрочный проект  «Мой воспитатель» | Онлайн экскурсия в Эрмитаж |
| **Октябрь** | | | | | |
| **01 октября**  Международный день музыки, международный день пожилых людей | Мл. гр. | Игра «Музыкальный оркестр» | | 1. Консультация «Как музыка влияет на воспитание ребенка»  2. Привлечение родителей к организации акции, мастер-класс «Тюльпан-оригами» | 1. Выставка литературы в методическом кабинете по музыкальному развитию дошкольников  2. Организация мастер-класса для родителей |
| Ср. гр. | 1. Просмотр презентации «Волшебный мир музыки»  2. Акция «Тюльпан для пожилого человека» | |
| Ст. гр.  П. гр. | 1. Квест «В мире музыка»  2. Акция «Тюльпан для пожилого человека» | |
| **2 октября –**  День здоровья | Ср. гр.  Ст. гр.  П. гр. | Квест игра «В здоровом теле – здоровый дух» | | Консультация «Как влияет ЗОЖ на здоровье человека» |  |
| **4 октября** –  День защиты животных. | Ср. гр.  Ст. гр.  П. гр | Видеофлешмоб «Мои питомцы» | | Привлечение родителей к участию |  |
| **5 октября** –  День учителя. | П. гр | Просмотр презентации «Учитель в школе» | | Консультация «Как выстраивать отношения с учителем» |  |
| **16 октября**  Всемирный день хлеба, день матери в РС(Я) | Ср. гр. Ст. гр.  П. гр. | Просмотр презентации «Откуда хлеб к нам на стол пришел» | | Онлайн выставка коллажей  «Хлеб – наше богатство». | Практический тренинг  «Как искать актуальный материал для работы на просторах интернета» |
| **15 октября**  День отца  (*третье воскресенье октября*) | Мл, Ср. гр. Ст. гр.  П. гр. | Развлечение «Папа вам не мама» | | Консультация: «Роль отца в воспитании ребенка» | Консультация  «Как выстраивать общение с родителями воспитанников» |
| **20 октября**  Международный день повара | ГРВ, Мл | Развлечение «Повар в гостях у детей» | | Консультация «Как знакомить детей с разными профессиями» | Консультация «Какую роль оказывает познавательное развитие на воспитание дошкольников» |
| **28 октября** –  День бабушек и дедушек | Все группы | Фотовыставка «Мои бабушки и дедушки» | | Помощь в организации в выставки |  |
| **Ноябрь** | | | | | |
| **03 ноября**  – день рождения С.Я. Маршака  (136 лет со дня рождения поэта в 2023 году) | ГРВ, Мл. | В гости к дедушке Самуилу | | Буклеты для родителей «Воспитание сказкой» |  |
| **04 ноября**  день народного единства | Ср. гр. | Продуктивная деятельность (лепка) «Флаг России» | | Онлайн экскурсия «Кремль» | Выставка дидактического материала в методическом кабинете по теме |
| Ст. гр. П. гр | Онлайн экскурсия в «Кремль» | |
| **8 ноября** –  День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России | П. гр. | Беседа «Кто такие сотрудники органов внутренних дел, чем важна их работа» | |  |  |
| **12 ноября** –  Синичкин день | Мл. гр.  Ср. гр.  Ст. гр. | Акция «Кормушка своими руками» | | Привлечение родителей к оформлению наглядного материала, выставки детских работ. | Деловая игра «Хочу все знать» |
| **14 ноября** –  Международный день логопеда | Ст. гр. П. гр | Экскурсия в кабинет логопеда | | Консультация  «Как понять, что ребенку нужен логопед» | Выставка дидактического материала в методическом кабинете по теме |
| **18 ноября** –  День рождения Деда Мороза. | Мл. гр.  Ср. гр. | Акция «Открытка для деда мороза» | | Помощь в организации акции |  |
| **20 ноября** –  всемирный день ребенка | Ср. гр. | Чтение сказки «Красная шапочка» | | Проведение родительских собраний, лекториев «Права и обязанности  детей  и родителей в детско-родительских взаимоотношениях в семье» | Педагогическая минутка: Что нового в законодательстве РФ? На что имеют право дети? |
| Ст. гр. | Викторина «На что я имею право» | |
| П. гр. | Моделирование ситуаций «Я в мире взрослых» | |
| **26- ноября**  день матери | Мл. гр. | Развлечение «Мамочка моя милая» | | Консультация «Спокойная мама-счастливый ребенок» | Выставка дидактического материала в методическом кабинете по теме |
| Ср. гр. | Аппликация «Корзина с цветами» | |
| Ст. гр. | Ток шоу «Пусть говорят!» (видеопоздравление мамам) | |
| П. гр. | Праздник «Мама яркий лучик солнца» | |
| **30 ноября**  День домашних животных | ГРВ  Мл. гр. | Развлечение «Котятки ребятки» | | Акция «Поможем бездомным животным»  Выставка детско-родительского творчества | Выставка в методическом кабинете по теме «Экологическое воспитание» |
| **30 ноября**  День Государственного герба Российской Федерации | Ст. гр.  П. гр. | Игра «Гербы» | | Папка передвижка «Патриотическое воспитание дошкольников» | Консультация «Правила размещения государственной символики в центрах патриотического воспитания» |
| **Декабрь** | | | | | |
| **3 декабря** – День неизвестного солдата; Международный день инвалидов | П. гр. | 1. Беседа «День Неизвестного Солдата»  2. Беседы с детьми: «Люди вокруг нас»; «Солнце одно для всех»; «Будь внимателен ко всем», «Что значит быть отзывчивым?» | | 1. папка- передвижка «Дети и подвиги»  2. Папка-передвижка для родителей «Все мы разные, но все мы едины…» |  |
| **4 декабря** - День написания писем Деду Морозу. | Ст. гр.  П. гр | Организация в группе мероприятий по коллективному написанию писем. | |  |  |
| **5 декабря** - День добровольца (волонтера) в России | Ст. гр.  П. гр. | Беседа «Кто такие добровольцы», «Что делают волонтеры» | | Консультация «Дети волонтеры отражение поступков родителей» | Педагогическая минутка: «Волонтеры города Мирного» |
| **8 декабря** - Международный день художника. | ГРВ  Мл.гр. | Развлечение «Маленькие художники» | | Онлайн консультация «Ссылки для посещения музеев с детьми» | Педагогическая минутка: Что рассказать детям о художниках |
| СР.гр | Коллективная работа «В каждом ребенке живет художник» | |
| Ст.гр  П.гр. | Онлайн экскурсия «Эрмитаж» | |
| **9 декабря** –  День Героев Отечества. | Ст. гр.  П. гр. | Просмотр презентации «Герои России» | |  | Выставка дидактического материала в методическом кабинете по теме |
| **12 декабря** - День Конституции Российской Федерации. | П. гр | Беседа «Что такое конституция Российской Федерации» | | Консультация «Патриотизм для детей» | Выставка дидактического материала в методическом кабинете по теме |
| **26 декабря** - День подарков. | Все группы | Развлечения «Подарки» | |  |  |
| **31 декабря** - Новый год. | Все группы | Праздничные утренники к Новому году | | Помощь в организации и подготовке утренников |  |
| **Январь** | | | | | |
| **11 января –**  Всемирный день «спасибо» | Мл.г  Ср.г | Развлечения, посвященное празднику «Международный день "спасибо"» | | Онлайн консультация «Воспитание вежливости важный фактор в становлении личности» | Обмен опытом, проведение консультаций и мастер-классов по организации разнообразной детской деятельности |
| **13 января** - День российской печати | Ст. гр. П. гр. | Беседы с компьютерными презентациями о первом русском печатнике Иване Фёдорове, об истории печати, о профессиях писателей, редакторов, типографских работников и издателей, корректоров и наборщиков | |  | Выставка дидактического материала в методическом кабинете по теме |
| **27 января** - День снятия блокады Ленинграда; День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста | П. гр. | Беседы согласно тематике дня. | |  | Выставка дидактического материала в методическом кабинете по теме |
| **23 января**  Всемирный день снега | ГРВ  Мл. гр. | Рисование» Снежинки» | | Конкурс «Снежные конструкции». | Проведение конкурса «Снежные конструкции» |
| Ср. гр.  Ст. гр. П. гр. | Развлечение «День снега» | |
| **Февраль** | | | | | |
| **7 февраля –**  День огнетушителя | Мл. гр.  Ср. гр.  Ст. гр.  П. гр. | Беседа «Чем можно укротить огонь»  Игра «Пожарные» | | Папка-передвижка «Безопасность детей дома» | Выставка дидактического материала в методическом кабинете по теме |
| **8 февраля** – День российской науки | Ст. гр.  П. гр | Развлечение «Маленькие Энштейны» | | Мастер класс «Опыты в домашних условиях» | Выставка дидактического материала в методическом кабинете по теме |
| **10 февраля** - День памяти А. С. Пушкина | Ст. гр.  П. гр | Презентация «По страницам жизни поэта А.С. Пушкина» | |  | Выставка дидактического материала в методическом кабинете по теме |
| **15 февраля** - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. | П. гр. | Беседа «Герои России» | |  |  |
| **21 февраля** - Международный день родного языка. | П. гр. | Беседа «О народах России и их культуре, о языке» | | Привлечение родителей к проведению беседы |  |
| **23 февраля**-  день защитника Отечества | Мл. гр. | Развлечение «Мой папа самый сильный» | | Привличение родителей к участию в спортивном празднике | Организация и проведение праздника |
| Ср. гр.  Ст. гр.  П. гр. | Спортивный праздник «Веселые старты» | |
| **26 февраля** –  День рассказывания сказок. | ГРВ | Развлечение «В гости к Маше и Медведю» | | Консультация «Сказкотерапия для малышей» |  |
| **Март** | | | | | |
| **1 марта -**  День кошек в России. | Мл. гр.  Ср. гр. | Фотовыставка «Наш пушистый хвостик» | | Привличение родителей к участию в фотовыставке | Организация работы по подготовке экспонатов для выставки в детском саду |
| **3 марта** - Всемирный день писателя. | Ст. гр.  П. гр. | Дидактические игры по теме праздника | |  |  |
| **08 марта**  Международный женский день | Все группы | Тематическое занятие – праздник «Международный женский день»  Дидактические игры по теме праздника  Изобразительная деятельность «Подарок для мамы/бабушки/сестры»  Праздник ««В поисках сюрпризов для девочек» с участием родителей | | Фотоконкурс «8 Марта – поздравляем всех девочек и женщин»  Консультация «Традиции семьи»  Совместный с детьми праздник ««В поисках сюрпризов для девочек» | Выставка в методическом кабинете по теме «Организация изобразительной деятельности детей» |
| **11-17 марта** - Масленица | Мл. гр.  Ср. гр. Ст. гр. П. гр | Колядки | |  |  |
| **18 марта** –  День воссоединения Крыма с Россией | П. гр | Просмотр презентации «Крымские просторы»  Беседа «Детям о Крыме» | | Консультация для родителей «Зачем детям география» | Выставка дидактического материала в методическом кабинете по теме |
| **27 марта**  Всемирный день театра | Мл. гр. | Беседы, Знакомство с театральными профессиями» (художник, гример, парикмахер, музыкант, декоратор, костюмер, артист). | | Оформление информационного стенда (папки-передвижки) «Театр и дети».  Выставка детско-родительского творчества «Театр глазами детей». | Обмен опытом, проведение консультаций и мастер-классов по организации разнообразной детской деятельности |
| Ср. гр.  Ст. гр.  П. гр. | Беседы о правилах поведения в театре  Досуги: «В гостях у сказки», «Театр и музыка».  Художественное творчество «Мой любимый сказочный герой».  Кукольное представление по мотивам русских народных сказок | |
| **Апрель** | | | | | |
| **01 апреля**  Международный день птиц; смеха. | Все группы | Беседа на тему: «Что такое Красная книга», «Эти удивительные птицы».  Познание экологии «Весна. Перелетные птицы».  Чтение художественной литературы: Л.Н. Толстой «Лебеди», «Птичка». А. Яшин «Покормите птиц», В. Бианки «Синичкин календарь», Г. Андерсен «Гадкий утенок».  Изобразительная деятельность: рисование «Наши друзья – пернатые», аппликация на тему «Лебеди», лепка «Снегири на ветке» | Создание совместно с родителями Красной книги района, города. | | Оформление папки-передвижки: «Зимующие птицы», «Перелетные птицы», «1 апреля – Международный день птиц» |
| **12 апреля**  День космонавтики | Мл. гр.  Ср. гр. Ст. гр. П. гр | Беседа на тему «Познание космоса».  Старшие и подготовительные группы:  Проект ко Дню космонавтики  Спортивное развлечение «Юные космонавты». | Мастер класс «Нетрадиционные техники рисования» | | Создание фотоальбома о космосе |
| **15 апреля** –  Международный день цирка. | Ст. гр.  П. гр. | Беседа «Кто живет в Цирке», «Почему Цирк — это искусство»  Досуг «Цирковые артисты» |  | |  |
| **22 апреля**  День Земли | Ср. гр.  Ст. гр.  П. гр. | Беседа на тему «Планета Земля».  Сюжетно-ролевая игра «Если я приду в лесок».  Дидактическая игра «Это зависит от каждого из вас».  Изобразительная деятельность «Мы жители Земли». Развлечение «В гостях у спасателей» | Консультация «Что рассказать ребенку по планете Земля». | | Экологический проект «Экознайка». |
| **Май** | | | | | |
| **01 мая**  Праздник Весны и Труда | Ср. гр.  Ст. гр.  П. гр | Беседа на тему «Что я знаю о труде».  Конструирование. «Открытка к празднику».  Чтение стихотворения «Черемуха» Е. Благининой.  Игровая ситуация «Что ты подаришь другу на праздник» | Выставка рисунков на тему «Праздник Весны и Труда». | | Участие в шествии «Весна. Труд. Май» |
| **09 мая**  День Победы | Беседа на тему «День Победы – 9 мая».  Просмотр видеоролика «О той войне».  Праздник «День победы» | Участие в акции «Бессмертный полк» | | |
| **18 мая**  Международный день музеев | Беседа на тему: «Что такое музей».  Игра «Музейный реставратор».  Просмотр презентации «Самые известные музеи мира»  Проект «Мини-музей в группе». | Выставка фотокартин «Музеи России». | | |
| **19 мая** - День детских общественных организаций России. | П. гр | Беседа «Что такое общественная организация» |  | |  |
| **24 мая**  День славянской письменности | Ст. гр.  П. гр | Показ презентации «Виртуальная экскурсия в историю книгоиздания на Руси» | Консультация для родителей «24 мая – День славянской письменности». | |  |
| **27 мая –**  Общероссийский день библиотек. | Беседа «Библиотека детям», Сюжетно-ролевая игра «Библиотека» | Консультация для родителей «Зачем ребенку читать», « Польза библиотек» | |  |

КОМПЛЕКСНО – ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

ВОСПИТАТЕЛЬНО- ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

по возрастам на 2023-2024 учебный год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Возраст***  ***Дата*** | ***Группа раннего возраста*** | ***Младшая группа*** | ***Средняя группа*** | ***Старшая группа*** | ***Подготовительная группа*** |
| ***Сентябрь*** | | | | | |
| 28.08-01.09.2023 | Здравствуй, детский сад. | До свиданья, лето. | Дело было летом. | Летние истории. | Путешествие из лета в страну знаний. |
| 04.09-08.09.2023 | Дорога в детский сад. | Пешеход и переход. | Осторожно! Дорога! | ПДД для всех важны. | ПДД |
| 11.09-15.09.2023 | Я человек | Я в мире человек | Я в обществе | Я важный и нужный | Всё обо мне |
| 18.09-22.09.2023 | Сказочная осень | Осень в городе | Золотая осень | Осень на календаре | Осень |
| 25.09-29.09.2023 | Игрушки на прогулке | Мой детский сад | | Всё про детский сад | Детский сад мой второй дом |
| ***Октябрь*** | | | | | |
| 02.10-06.10.2023 | Мамы и детки  (домашние животные) | Домашние и дикие животные | В гостях у животных | Животные по миру | Животный мир нашей планеты и его охрана |
| 09.10-13.10.2023 | Птицы | Музыка вокруг | До, ре, ми. | Музыкальная шкатулка | Музыкальная история |
| 16.10-20.10.2023 | Сказки для малышей | Неделя детской книги | В мире книг | Я в библиотеке | Детская библиотека |
| 23.10-27.10.2023 | Какой бывает транспорт | Транспорт | Транспорт | Всё о мультфильмах | История мультфильма |
| ***Ноябрь*** | | | | | |
| 30.10-03.11.2023 | Одежда | Я и друзья | Мои друзья | Народы России | Единство народов |
| 07.11- 10.11.2023 | Профессии | Город Профессий | Мир профессий | Профессии по России | Современные профессии |
| 13.11-17.11.2023 | В стране здоровья | Неделя ОБЖ | Неделя ОБЖ | Неделя ОБЖ | Неделя ОБЖ |
| 20.11-24.11.2023 | Зимние забавы | Зимние чудеса | Зимушка Зима | Зима волшебница | Зима волшебница |
| ***Декабрь*** | | | | | |
| 27.11-01.12.2023 | Мой дом | Моя малая Родина | О малой Родине | Моя страна Россия | Великая Россия |
| 04.12-08.12.2023 | Цвета | В гостях у мастеров | Детская мастерская | Мы мастера | Очумелые ручки |
| 11.12-15.12.2023 | Тили-бом, тили-бом! Загорелся кошкин дом | Тили-бом, тили-бом! Загорелся кошкин дом | Огонь: добрый и злой! | Спички не сестрички! | Осторожно! Огонь! |
| 18.12-22.12.2023 | Мои игрушки | В мире игрушек | Про игрушки | Магазин игрушек | Мастерская игрушек |
| 25.12-29.12.2023 | Снегурочка и подарки | Дед Мороз и Новый год | Новогоднее чудо | Новогодний карнавал | Новогодний карнавал |
| ***Январь*** | | | | | |
| 09.01-19.01.2024 | Моя семья | Дружная семья | Мы семья | О семье | Семейные ценности |
| 22.01-26.01.2024 | Зима | Зимние забавы | Зимние игры | Спортивная зима | Зимние олимпийские игры |
| 29.01-02.02.2024 | Профессии | Будь осторожен! | Безопасность дома | В безопасности | О безопасности |
| ***Февраль*** | | | | | |
| 05.02-09.02.2024 | Маленькие почемучки | Волшебные превращения | Мы исследователи | В лаборатории | Неделя изобретений |
| 12.02-16.02.2024 | Сказки | Герои книг | Любимая книга | Книжная мастерская | О книгах |
| 19.02-22.02.2024 | Мой папа | Мальчики защитники | В мире мальчиков | Защитники Отечества | Настоящие мужчины |
| 26.02-01.03.2024 | Мир предметов | Мир вокруг нас | Отправляемся в поход | Мы туристы | Неделя туризма |
| ***Март*** | | | | | |
| 04.03-07.03.2024 | Моя мама | Девочки красавицы | В мире девочек | Для девочек | Мир для девочек |
| 11.03-15.03.2024 | Одевайся хорошо | Полезная корзина | Витаминная неделя | Мы здоровыми растём | Важно о здоровье |
| 18.03-22.03.2024 | Весна | Весенняя неделя | Весна Красна | Весна пришла | Весенние краски |
| 25.03-29.03.2024 | Сказки | Идём в театр | Театр к нам пришёл | Большой театр | Мы в театре |
| ***Апрель*** | | | | | |
| 01.04-05.04.2024 | Птицы | Птицы и рыбы | Птицы и насекомые | Птичья столовая | Забота о птицах |
| 08.04-12.04.2024 | Продукты | Космос | Космические приключения | Космические приключения | Космические приключения |
| 15.04-19.04.2024 | Дикие животные и их детёныши | Дикие животные и их детёныши | Идём в Цирк | Цирк | Всё о цирке |
| 22.04-26.04.2024 | Растения | Природа | Природа | Береги планету | Береги планету |
| ***Май*** | | | | | |
| 02.05-03.05.2024 | Профессии | Труд дома | Полезный труд | Труд взрослых | Труд взрослых |
| 06.05-08.05.2024 | Военный транспорт | Военный транспорт | Военные профессии | Великая Армия России | Герои Победы |
| 13.05-17.05.2024 | Игрушки | Мы в Музее | Музей | Музеи России | Музейные истории |
| 20.05-24.05.2024 | Мой дом | Мой город | Мой город | Мой город | Мой город |
| 27.05-01.06.2024 | Лето | Встречаем лето | Встречаем лето | Встречаем лето | До свидания Детский сад |

**План мероприятий по ПДД**

**детского сада №1 «Олененок» - филиал АН ДОО «Алмазик»**

**на 2023-2024 учебный год**

***Цель: организация профилактической работы среди дошкольников по соблюдению основных правил поведения на улице, дороге, для предупреждения детского дорожно - транспортного травматизма***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Название мероприятий* | *Ответственные* | | *срок* |
| 1 | Тематическая неделя «Добросовестные пешеходы - правила знаем и выполняем!» | Воспитатели | | **С 04.09.2023 по 08.09.2023** |
| 2 | Организация и проведение игр по безопасности дорожного движения;  Чтение тематических произведений и рассматривание иллюстраций. | Воспитатели | | Сентябрь |
| 3 | Совместная деятельность с детьми по ПДД - ситуативные разговоры на темы: «Улица города» «Мы пассажиры» «Профессия -водитель» «Прокати лисичку в машине» «Сколько цветов у светофора» | Воспитатели | | Октябрь |
| 4 | Выставка рисунков «Безопасность на дороге»  Организация и проведение игр в совместной деятельности с детьми | Воспитатели | | Ноябрь |
| 5 | Дидактические игры - закрепление правил безопасного поведения на улице, дома, в общественном месте  Ситуативные разговоры: «Как правильно переходить улицу»  - «Пешеходный переход» | Воспитатели | | декабрь |
| 6 | Познавательные игры «Мы пассажиры» | Воспитатели | | Январь |
| Чтение произведений и рассматривание иллюстраций |
| 7 | Организация и проведение игр;  Моделирование ситуаций «Как себя вести, если…» | Воспитатели | | Февраль |
| 8 | Совместная деятельность с детьми: «Зеленый огонек», «Светофор» | Воспитатели | | Март |
| 9 | Цикл занятий «На улицах города»  Выставка рисунков «Внимание! Опасно!» | Воспитатели | | Апрель |
| 10 | Беседы с детьми на тему «Знай и выполняй правила дорожного движения» Целевые прогулки: - «Светофор наш друг и помощник»;  - «Наша улица»; - «Пешеходный переход» | Воспитатели | | Май |
| Взаимодействие с семьями воспитанников | | | | |
| 1 | Оформление консультационного материала для родителей по ПДД | Ст.воспитатель,  воспитатели | В течение года | |
| 2 | Проведение родительских собраний «Безопасность. Предупреждение детского травматизма» | Воспитатели | По плану воспитателей группы | |
| 3 | Привлечение родителей к совместному с детьми изготовлению рисунков и поделок к неделе по ППД | Воспитатели | октябрь | |
| 4 | Папка передвижка «Как знакомить детей с ППД»; Советы для родителей «Поведение детей в общественном транспорте» | Воспитатели | Ноябрь | |
| 5 | Консультация для родителей «Как переходить улицу с детьми» | Воспитатели | Декабрь | |
| 6 | Семинар-практикум для родителей детей подготовительной к школе группы «Создание маршрута первоклашки» | Воспитатели | Апрель | |

**План мероприятий,**

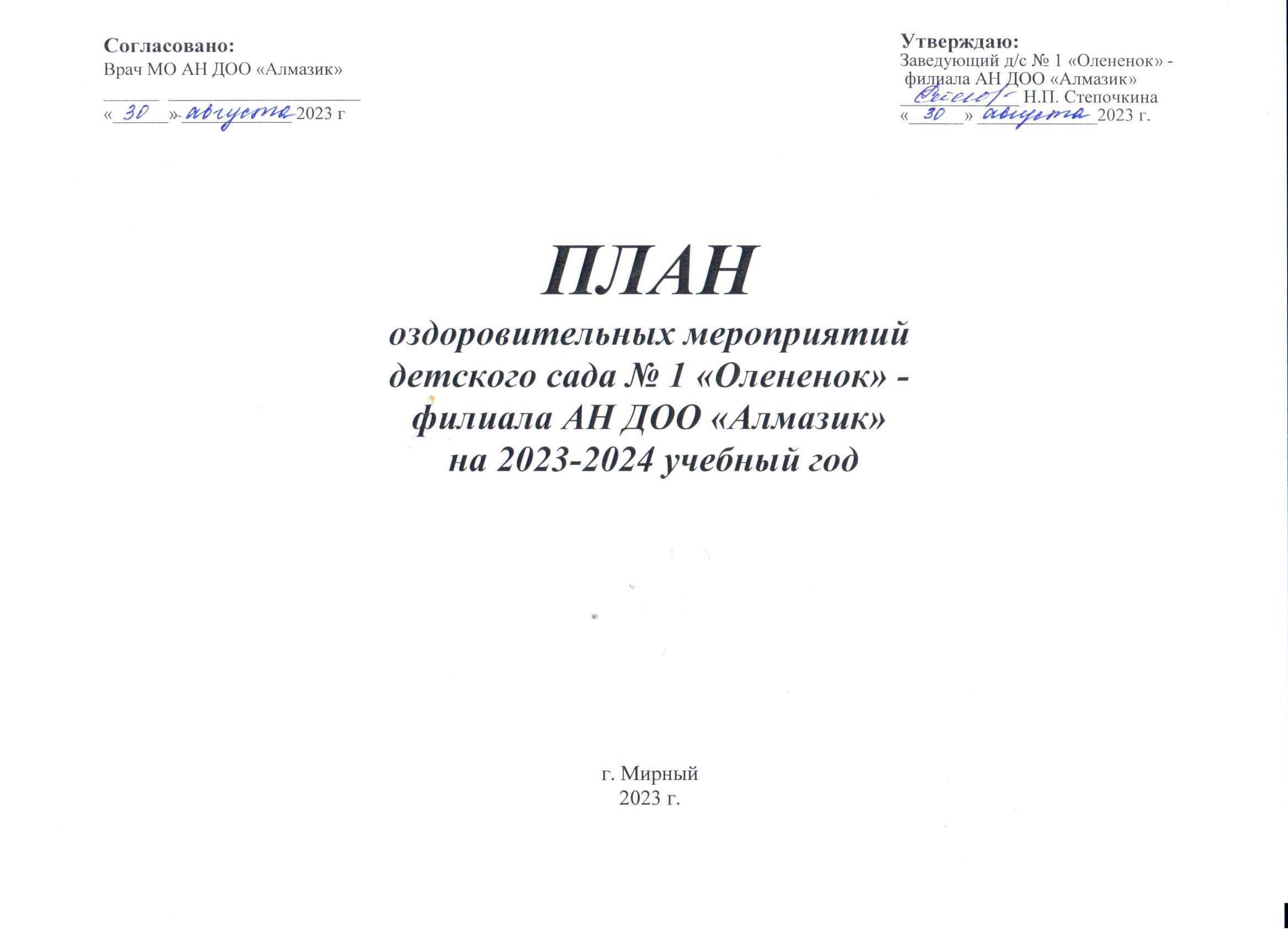
**направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников**

**детского сада №1 «Олененок» - филиал АН ДОО «Алмазик»**

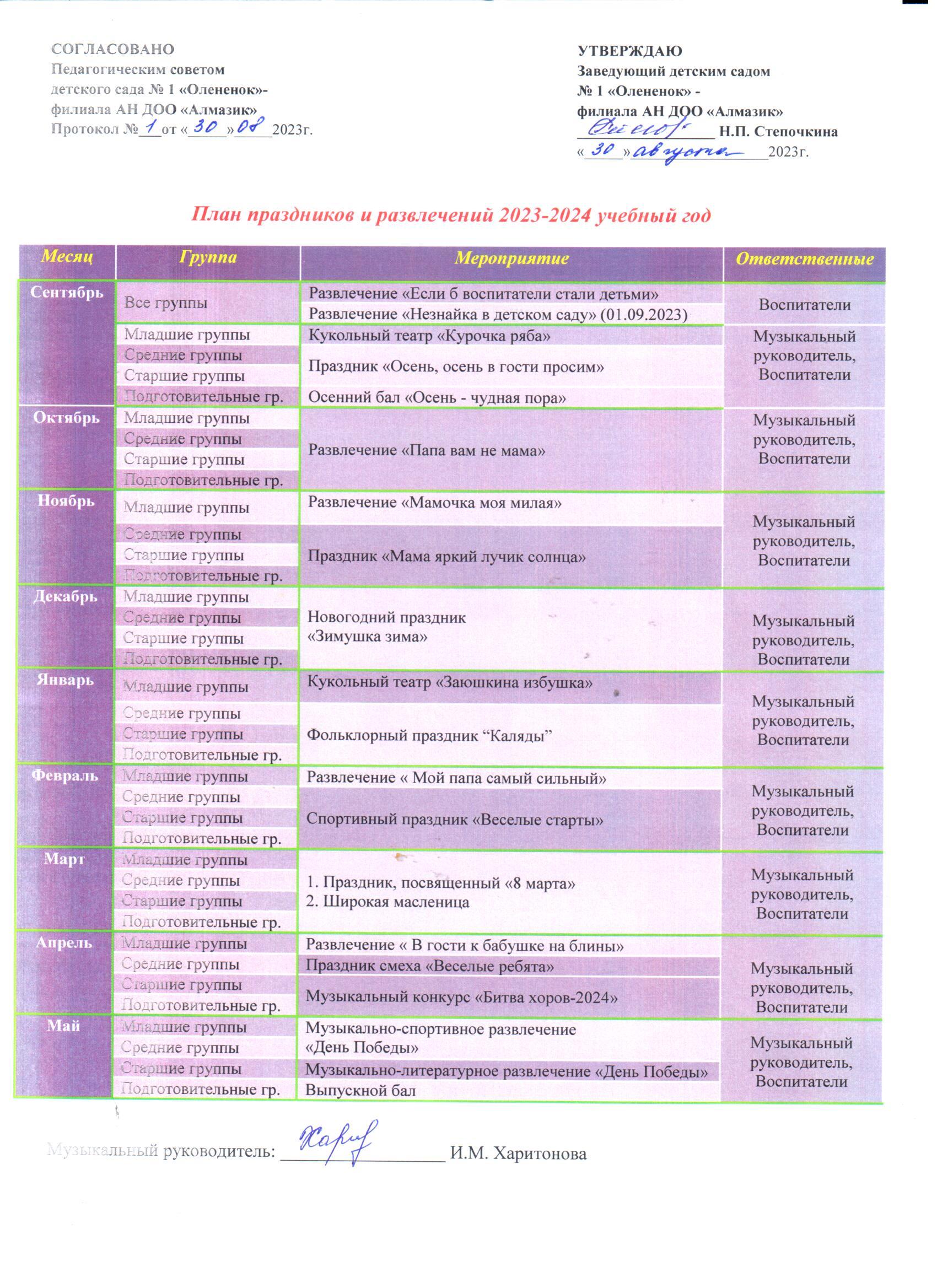
**на 2023-2024 учебный год**

***Цель:*** *организация профилактической работы среди дошкольников по предупреждению и соблюдению правил личной безопасности.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Название мероприятий* | *Ответственные* | *срок* |
|  | Беседы с воспитанниками о правилах безопасного поведения: на водоемах, в общественном месте, в транспорте, на дороге. | Воспитатели | В течение года |
|  | Демонстрация серии видеороликов «Детская безопасность» (*старший возраст*) |
|  | Чтение художественных произведений, рассматривание картинок, иллюстраций по теме личной безопасности |
|  | Познавательные минутки по теме ОБЖ: «Один дома»; «В мире опасных предметов», «Твоя безопасность» и др. |
|  | Обновление уголков по изучению правил личной безопасности | Воспитатели | Сентябрь |
|  | Беседы о работе МЧС | Ст.медсестра  Н.Ю. Чиркова  А.А.Оберемко | Октябрь |
| Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме «Быть здоровым - здорово» |
|  | Выставка детских рисунков. Примерная тематика: «Безопасная жизнь», «Улица, ребенок, безопасность» | Воспитатели | Ноябрь |
|  | Тематическая неделя: «Азбука безопасности» ***с 13.11.2023 по 17.11.2023*** |  |
|  | Постановка кукольных спектаклей. Примерная тематика: «Безопасная дорога», поучительные сказки по программным произведениям | Воспитатели | Декабрь |
|  | Тематическая неделя: «неделя пожарной безопасности»  ***с 11.12.2023 по 15.12.2023*** | Воспитатели |
|  | Беседа на тему: «Предметы, требующие осторожного обращения» | Воспитатели | Январь |
|  | Тематическая неделя «Безопасность» ***с 27.01.2024 по 02.02.2024*** | Воспитатели |
|  | Дидактическая игра «Как избежать неприятностей» | Воспитатели | Февраль |
|  | Изготовление газеты «Безопасное детство» | Воспитатели | Март |
|  | Моделирование ситуации «Как вести себя с террористами» | Воспитатели | Май |
| Взаимодействие с семьями воспитанников | | | |
| 1 | Проведение родительских собраний «Безопасность. Предупреждение детского травматизма» | Воспитатели | В течение года |
| 2 | Моделирование ситуаций с детьми «Я один дома», «Как позвонить в полицию» и т.д. | Воспитатели | Февраль |
| 3 | Консультирование родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах. | Воспитатели | Март |
| 4 | Оформление стенда по ОБЖ  Оформление информации для родителей по защищенности детей в детском саду | Воспитатели | В течение года |
| Работа с педагогами | | | |
|  | Проведение тренировочных занятий по эвакуации детей и персонала на случай угрозы террористического акта/ пожара (2 раза в год) | Воспитатели | Сентябрь, май |
|  | Проблемный семинар «Несчастные случаи в детском саду» | Воспитатели | Ноябрь |
|  | Педагогический час «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности». | Воспитатели | Апрель |



|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ранний возраст**  **1-3 лет** | **Младший возраст**  **3-4 года** | **Средний возраст**  **4-5 лет** | **Старший (5-6 лет) и подготовительный к школе возраст (6-8 лет)** | **В режиме** | **Ответственный за проведение** |
| Утренний фильтр: осмотр детей, опрос родителей | Утренний фильтр:  осмотр детей, опрос родителей | Утренний фильтр:  осмотр детей, опрос родителей | Утренний фильтр:  осмотр детей, опрос родителей | Ежедневно | Ст. Медсестра Медсестра |
| Комплекс утренней гимнастики с элементами дыхательной гимнастики для детей Стрельниковой (авт. М.Н. Щетинин.) **1-2 мин.** | Комплекс утренней гимнастики с элементами дыхательной гимнастики для детей Стрельниковой (авт. М.Н. Щетинин.) **2 мин.** | Комплекс утренней гимнастики с элементами дыхательной гимнастики для детей Стрельниковой (авт. М.Н. Щетинин.) **2-3 мин.** | Комплекс утренней гимнастики с элементами дыхательной гимнастики для детей Стрельниковой (авт. М.Н. Щетинин.)  **2-3мин.** | Ежедневно  после дневного сна | Воспитатели групп |
| Комплекс утренней гимнастики  **10 мин.** | Комплекс утренней гимнастики  **10 мин.** | Комплекс утренней гимнастики  **10 мин.** | Комплекс утренней гимнастики  **Старшая групп - 10 мин**  **Подготовительная- 15 мин** | Ежедневно | Воспитатели групп |
| Физминутка во время занятий **2 мин.** | Физминутка во время занятий **3 мин.** | Физминутка во время занятий **3 мин.** | Физминутка во время занятий  **3 мин.** зависимости от вида деятельности | Eжедневно | Воспитатели групп |
| Пальчиковая гимнастика | Пальчиковая гимнастика | Пальчиковая гимнастика | Пальчиковая гимнастика | Eжедневно | Воспитатели групп |
| Витаминотерапия  (С витаминизация –III-х блюд | Витаминотерапия  (С витаминизация –III-х блюд | Витаминотерапия  (с витаминизации –III-х блюд | Витаминотерапия  (С витаминизация –III-х блюд | Ежедневно | Ст. Медсестра |
| Соки, фрукты, овощи | Соки, фрукты, овощи | Соки, фрукты, овощи | Соки, фрукты, овощи | Ежедневно | Ст. Медсестра  Повар |
| Бодрящая гимнастика после сна /закаливающие процедуры 10 **мин.** | Бодрящая гимнастика после сна/ закаливающие процедуры 10 **мин.** | Бодрящая гимнастика после сна/ закаливающие процедуры **10 мин.** | Бодрящая гимнастика после сна/ закаливающие процедуры  **10 мин.** | Ежедневно | Воспитатели групп |
| Стопотерапия: хождение по массажным коврикам (профилактика плоскостопия) 2 полугодие | Стопотерапия: хождение по массажным коврикам (профилактика плоскостопия) **2 мин.** | Стопотерапия: хождение по массажным коврикам (профилактика плоскостопия) **2 мин.** | Стопотерапия: хождение по массажным коврикам (профилактика плоскостопия) **2 мин.** | Ежедневно | Воспитатели групп |
| Босохождение | Босохождение | Босохождение | Босохождение | Ежедневно | Воспитатели групп |
| - | ЗОЖ, уроки Айболита  Беседа в утреннее время  **5 мин.** | ЗОЖ, уроки Айболита  Беседа в утреннее время  **5 мин.** | ЗОЖ, уроки Айболита  Беседа в утреннее время  **5 мин.** | 1 раз в неделю | Воспитатели групп |
| Вакцинопрофилактика  В соответствии с национальным календарем профилактических прививок РФ, туберкулинодиагностика | Вакцинопрофилактика  В соответствии с национальным календарем профилактических прививок РФ, туберкулинодиагностика | Вакцинопрофилактика  В соответствии с национальным календарем профилактических прививок РФ, туберкулинодиагностика | Вакцинопрофилактика  В соответствии с национальным календарем профилактических прививок РФ, туберкулинодиагностика |  | Врач-педиатр  Ст. Медсестра |
| Питьевой режим в соответствии с действующими санитарными правилами, нормами и требованиями  (охлаждённая кипячённая вода) | | | | Ежедневно | Воспитатели групп,  Ст. Медсестра |
| Кап. Аквадетрим (вит Д3 ) по 1-2 кап в день per os №10 | Кислородный коктейль на основе платой услуги по желанию родителей  150 мл 1 раз в день №10 | Кислородный коктейль на основе платой услуги по желанию родителей  150 мл 1 раз в день №10 | Кислородный коктейль на основе платой услуги по желанию родителей  150 мл 1 раз в день №10 | Ежедневно | Ст.Медсестра |
| - | Комплекс поливитаминов по 1 драже 1 раз в день №10 | Комплекс поливитаминов  по 1 драже 1 раз в день №10 | Комплекс поливитаминов  по 1 драже 1 раз в день №10 | Ежедневно | Врач-педиатр  Ст.Медсестра |
| - | Профилактика кариеса (полоскание ротовой полости после приема пищи) **2-3 мин.** | Профилактика кариеса (полоскание ротовой полости после приема пищи)  **2-3 мин.** | Профилактика кариеса (полоскание ротовой полости после приема пищи)  **2-3 мин.** | Ежедневно | Воспитатели групп |
| Гимнастика для глаз (комплекс в стихах)  **1-2 мин.** | Гимнастика для глаз (комплекс в стихах)  **2-3 мин.** | Гимнастика для глаз (профилактика патологии органов зрения по методике В.Ф Базарного )2 раза в день в течение 1 месяца, затем перерыв 2-3 недели  **2-3 мин.** | Гимнастика для глаз (профилактика патологии органов зрения по методике В.Ф Базарного) 2 раза в день в течение 1 месяца, затем перерыв 2-3 недели  Старшая группа (5-6 лет) -  **4-5 мин.**  Подготовительная группа (6-8 лет) -  **5-7 мин.** | Ежедневно | Воспитатели  Ст. Медсестра |
| - | - | Массаж биологически активных точек по Уманской **2-3 мин.** | Массаж биологически активных точек по Уманской  **2-3 мин.** | Ежедневно | Воспитатели групп |
| - | - | «Гимнастика маленьких волшебников» Т.Нестерюк, А. Шкода **5-7 мин.** | «Гимнастика маленьких волшебников» Т.Нестерюк, А. Шкода  **5-7 мин.** | Ежедневно | Воспитатели групп |
| Оксолиновая мазь 0.25 % интраназально 1 раз в день №10 | Оксолиновая мазь 0.25 % интраназально 1 раз в день №10 | Оксолиновая мазь 0.25 % интраназально 1 раз в день №10 | Оксолиновая мазь 0.25 %  интраназально 1 раз в день №10 | По плану | Врач-педиатр Ст. Медсестра |
| Противовирусная терапия: «Анаферон» для рассасывания  1 таб. в день – 2 недели | Противовирусная терапия: «Анаферон» для рассасывания  1 таб. в день – 2 недели | Противовирусная терапия: «Анаферон» для рассасывания  1 таб. в день – 2 недели | Старшая группа (5-6 лет) - противовирусная терапия: «Анаферон» для рассасывания  1 таб. в день – 2 недели  Подготовительная группа (6-8 лет) -  противовирусная терапия: «Арбидол»  по 1 капсуле 2 недели | По плану | Врач-педиатр Ст. Медсестра |
| Капли в нос «Гриппферон»  1-2 капли в каждый носовой проход 2 раза в день, 7 дней, | Капли в нос «Гриппферон»  1-2 капли в каждый носовой проход 2 раза в день, 7 дней, | Капли в нос «Гриппферон»  1-2 капли в каждый носовой проход 2 раза в день, 7 дней, | Капли в нос «Гриппферон»  1-2 капли в каждый носовой проход 2 раза в день, 7 дней | По назначению врача-педиатра | Врач-педиатр Ст. Медсестра |
| Прогулки на свежем воздухе по температурному режиму | Прогулки на свежем воздухе по температурному режиму | Прогулки на свежем воздухе по температурному режиму | Прогулки на свежем воздухе по температурному режиму | Ежедневно | Воспитатели групп |

***План праздников и развлечений 2023-2024 учебный год***

**План совместной работы по взаимодействию с социумом**

***Взаимодействие с родителями***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Возрастная группа | Месяц | Ответственные |
| 1 | Буклет по адаптации:  «В детский сад без слез!» | Группа раннего возраста | Сентябрь | Заведующий,  Старший воспитатель |
| 2 | Стенд для родителей «Здоровье ребенка в руках родителей» | Все возрастные группы | Сентябрь- Ноябрь | Старший воспитатель,  Воспитатели групп |
| 3 | Оформление буклета для родителей по изготовлению новогодних игрушек своими руками | Все возрастные группы | Декабрь | Старший воспитатель,  Воспитатели групп |
| 4 | Размещение информации на информационном сайте  [АН](http://www.google.com/url?q=http%3A%2F%2Frodnichok30.ucoz.ru%2F&sa=D&sntz=1&usg=AFQjCNGoL4Xl4POC69r00PACtBO548V61Q) ДОО «Алмазик» | Все возрастные группы | В течение учебного года | Старший воспитатель,  Воспитатели групп |
| 5 | Оформление выставки детских работ согласно комплексно – тематическому планированию | Все возрастные группы | В течение учебного года | Старший воспитатель,  Воспитатели групп |

***Консультации для родителей***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Возрастная группа | Сроки | Ответственные |
| 1. | Индивидуальные консультации воспитателей и специалистов по запросам родителей | Все возрастные группы | В течение учебного года | Воспитатели групп |
| 2. | Информационный стенд «Первый класс школы. Изменения по ФГОС» | Старшие группы | В течение учебного года | Воспитатели групп |
| 3. | Консультации по ПДД, ОБЖ, экологическому воспитанию. | Все группы | В течение учебного года | Воспитатели групп |
| 4. | Консультации специалистов сада (учителя-логопеда, педагога-психолога, музыкальных руководителей) | Все группы | В течение года | Специалисты |
| 5. | Консультации согласно ежемесячному планированию | Все группы | В течение года | Воспитатели групп |

***Совместная деятельность детского сада и родителей***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Возрастная группа | Сроки | Ответственные |
| 1 | Анкетирование родителей | Все возрастные группы | Сентябрь,  май | Воспитатели |
| **Работа с родителями адаптационных групп** | | | | |
| 2 | Консультация для родителей будущих воспитанников «Адаптация – это не страшно…»  «Как подготовить ребёнка к поступлению в д/с» | Группа раннего возраста | В период адаптации  детей | Воспитатели |
| 3 | Консультация «Профилактика ОКЗ и ПТС в период адаптации ребёнка» | Группа раннего возраста | В период адаптации | Мед.сестра |
| 4 | Участие родителей в проведении общих и групповых родительских собраний | Все возрастные группы | В течение учебного года | Заведующий,  Воспитатели |
| 5 | Участие родителей в проведении совместных мероприятий: праздников, развлечений, конкурсов, выставок, проектах. | Все возрастные группы | В течение учебного года | Заведующий,  Старший воспитатель,  Воспитатели групп |

Психолого- -педагогический консилиум.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Сроки | Ответственный |
| 1. | Организация работы ППК. Сбор предварительных данных.  Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного развития. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.  1. Результаты обследования детей: медицинский, психологический, педагогический статус.  2. Обсуждение коррекционных индивидуально-ориентировочных программ.  3. Составление индивидуальных журналов динамического наблюдения. | ноябрь | Учитель-логопед  Ст. воспитатель  Педагог-психолог  Музыкальный руководитель |
| 2. | Тема: Итоги работы за год  Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период. | Май | Воспитатели, Учитель-логопед  Ст. воспитатель  Педагог-психолог  Музыкальный руководитель |

**План работы  
по преемственности детского сада № 1 «Оленёнок» -**

**филиал АН ДОО «Алмазик» и СОШ № 26**

**на 2023-2024 год учебный год**

**Цель:** реализация единой линии развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу, последовательный и перспективный характер

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный |
|  | **Работа с воспитанниками** | | |
| 1. | Показ презентации «Экскурсия в класс» | Сентябрь | Учителя начальных классов;  Воспитатели подготовительных групп; |
| 2. | Передвижная выставка рисунков «Школа глазами первоклассников и дошколят» | Ноябрь | Учителя начальных классов;  Педагог-психолог Соколова Е.А.  Воспитатели подготовительных групп; |
| 3. | Консультация для воспитателей детского сада «Готовим руку к письму» (через мессенджеры Wats App) | Декабрь | Учитель начальных классов |
| 4. | Взаимное консультирование по запросам родителей. | В течении года | Учителя начальных классов |
|  | **Взаимодействие с семьями воспитанников** | | |
| 1. | Анкетирование родителей «Ваш ребёнок скоро станет школьником» | Сентябрь | Учителя начальных классов;  Воспитатели подготовительных групп |
| 2. | Родительское собрание «Подготовка к школе в системе детский сад – семья – школа» | Октябрь | Учителя начальных классов;  Старший воспитатель;  Воспитатели подготовительных групп |
| 3. | Пресс-клуб для родителей на тему с привлечением специалистов детского сада и начальной школы:  - «Пять компонентов готовности к школе»  - «Школа здоровья»  - «Почему учиться трудно» | Январь | Учителя начальных классов; Старший воспитатель,  Учитель-логопед Кафарова Ю.Р.  Педагог-психолог Соколова Е.А. |
| 4. | Родительское собрание с приглашением учителя начальных классов «Скоро в школу»  - готовность детей к школе  - правила составления маршрута «По дороге в школу»  -как правильно организовать свободное время ребенка | Май | Учитель начальных классов;  Старший воспитатель;  Воспитатели подготовительных групп |
| 5 | Мониторинг успеваемости выпускников детского сада | Старший воспитатель, педагог-психолог |