

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
Исполнительного директора  
с изменениями и дополнениями  
(приказ от 21.03.2024 года № 68)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о детском саде № 48 «Айболит» – филиале АН ДОО «Алмазик»**

г. Мирный  
Республика Саха (Якутия)  
2024 г.

## 1. Общие положения

- 1.1. Детский сад № 48 «Айболит», именуемый далее по тексту детский сад, является филиалом Автономной некоммерческой дошкольной образовательной организации «Алмазик» (далее – АН ДОО «Алмазик»).
- 1.2. Принятое сокращенное наименование в АН ДОО «Алмазик» – детский сад № 48 «Айболит».
- 1.3. Местонахождение АН ДОО «Алмазик»: 678170, Республика Саха (Якутия), г. Мирный, ул. Ленина, дом 14 «А».
- 1.4. Местонахождение детского сада: 678188, Республика Саха (Якутия), г. Удачный микрорайон Новый город, дом 17 «А».
- 1.5. Детский сад является гражданским светским, некоммерческим подразделением, занимающимся обучением, развитием и воспитанием детей дошкольного возраста. Обучение и воспитание в детском саду ведется на русском языке.
- 1.6. Вмешательство в деятельность детского сада политических партий, общественных и религиозных организаций не допускается.
- 1.7. Режим работы детского сада с 12 - часовым пребыванием воспитанников. В детском саду обеспечивается пятиразовое гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в детском саду по действующим санитарным нормам и правилам. Питание детей в детском саду осуществляется на основе примерного двадцатидневного меню. Организация питания детей осуществляется штатным персоналом детского сада.
- 1.8. Контроль качества питания, разнообразия блюд, закладки продуктов, кулинарной обработки, выхода блюд, вкусовых качеств пищи, санитарного состояния пищеблока, правильности хранения, соблюдения сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал и заведующего детским садом.
- 1.9. Медицинское обслуживание в детском саду осуществляется медицинскими работниками: врачом-педиатром, старшей медицинской сестрой, зубным врачом медицинской сестрой по массажу, медицинской сестрой по физиотерапии, медицинской сестрой процедурной, медицинской сестрой. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечения качества питания.
- 1.10. В своей деятельности детский сад руководствуется Конституцией Российской Федерации; Конституцией Республики Саха (Якутия); Конвенцией ООН о правах ребенка; Семейным Кодексом РФ; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; Федеральным государственным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», Приказом Минобрнауки России от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного

образования»; действующими санитарными правилами, нормами и требованиями; Законом РС (Я) «Об образовании в Республике Саха (Якутия)» от 15.12.2014 1401-3 № 359-V; Уставом АН ДОО «Алмазик»; настоящим Положением; приказами и распоряжениями АН ДОО «Алмазик»; правилами и нормами охраны труда; техники безопасности и противопожарной защиты; договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования в детском саду – филиале АН ДОО «Алмазик», а также иными документами действующего законодательства РФ и РС (Я).

1.11. Детский сад осуществляет образовательную деятельность и приобретает права на льготы, предоставляемые законодательством РФ, РС (Я) с момента выдачи АН ДОО «Алмазик» лицензии на образовательную деятельность и прекращает ее по истечении срока действия указанной лицензии.

1.12. Детский сад несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- жизнь и здоровье воспитанников и работников детского сада во время образовательной
- деятельности;
- реализацию не в полном объеме образовательной программы детского сада и адаптированной образовательной программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- качество реализуемых программ;
- несоответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников;
- невыполнение функций, определенных Положением о детском саду;

## **2. Цели и задачи, предмет и виды деятельности детского сада**

2.1. Детский сад осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденными приказом Минобрнауки РФ от 31.07.2020 № 373; федеральным государственным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2021г. № 1155; федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 г. № 1028; федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 г., № 1022 и иными нормативными правовыми актами, настоящим Положением.

2.2. Предметом деятельности детского сада является:

- реализация конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования;

- присмотр и уход за воспитанниками до прекращения образовательных отношений;
- обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для всестороннего развития воспитанников.

### 2.3. Целями деятельности являются:

- осуществление образовательной деятельности по образовательной программе детского сада и адаптированной образовательной программе детского сада для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, федеральной образовательной программой дошкольного образования и федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- присмотр и уход за воспитанниками;
- сохранение и укрепление здоровья воспитанников;
- осуществление лечебно-профилактических мероприятий, направленных на общее укрепление здоровья часто болеющих детей, на предупреждение туберкулезного заболевания у детей с туберкулезной интоксикацией и бронхолегочных патологий до полного клинического излечения детей.

### 2.4. Основными задачами детского сада являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- проведение всего комплекса лечебно-профилактических мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в состоянии здоровья часто болеющих детей.
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, национальности, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательной программы дошкольного и начального общего образования;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования

Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;

- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- выявление воспитанников, находящихся в социально опасном положении и осуществление мер по получению ими дошкольного образования;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2.5. Основными видами деятельности детского сада является:

- реализация образовательной программы детского сада и адаптированной образовательной программы детского сада для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- охрана и укрепление здоровья, организация полноценного питания воспитанников;
- присмотр и уход за воспитанниками;
- коррекция речи и психологическое сопровождение воспитанников;
- дополнительное образование воспитанников.

2.6. Детский сад в соответствии со своими целями и задачами вправе оказывать платные дополнительные образовательные и медицинские услуги на договорной основе физическим и юридическим лицам в соответствии с Уставом АН ДОО «Алмазик» и Положением об организации деятельности по оказанию дополнительных платных услуг АН ДОО «Алмазик».

2.7. Доход от дополнительных платных услуг используется АН ДОО «Алмазик» в соответствии с Уставом и с законодательством Российской Федерации.

2.8. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета и за счет субсидий, выделяемых для выполнения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.9. Вопросы, касающиеся оказания дополнительных платных образовательных и медицинских услуг регулируются локальными нормативными актами АН ДОО «Алмазик» в том числе Положением об организации деятельности по оказанию дополнительных платных услуг АН ДОО «Алмазик».

### **3. Организация и осуществление образовательной деятельности детского сада**

3.1. Содержание образовательной деятельности в детском саду определяется образовательной программой (далее – ОП) детского сада, утверждаемой приказом Исполнительного директора АН ДОО «Алмазик» в группах оздоровительной направленности и адаптированной образовательной программой детского сада для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья утверждаемой приказом Исполнительного директора АН ДОО «Алмазик» в группах комбинированной и компенсирующей направленности. Программы реализуются детским садом в соответствии требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, федеральной образовательной программой дошкольного

- образования и федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
- 3.2. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью определяется адаптированной образовательной программой/ индивидуальным образовательным маршрутом.
- 3.3. Освоение образовательной программы детского сада не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.
- 3.4. Режим занятий и образовательная нагрузка определяются Положением о режиме занятий воспитанников детского сада.

#### **4. Комплектование и прием детей в детский сад**

- 4.1. Прием детей осуществляет детский сад в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, перевода и отчисления воспитанников в АН ДОО «Алмазик».
- 4.2. Детский сад осуществляет прием детей в возрасте от 1,5 до 7 лет.
- 4.3. В детском саду функционируют 4 группы оздоровительной направленности и 3 группы комбинированной направленности по 1 – 2 группы одной возрастной категории.
- 4.4. Путевки родителям (законным представителям) выдают специалисты АН ДОО «Алмазик», назначенные приказом исполнительного директора. Выданная путевка должна быть в десятидневный срок зарегистрирована в детском саду. Незарегистрированная путевка аннулируется, место перераспределяется другому ребенку.
- 4.5. Прием в детский сад осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) на основании следующих документов:
- путевка;
  - заявление родителя (законного представителя) о приеме в детский сад;
  - документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) ребенка;
  - свидетельство о рождении ребенка;
  - документ на получение льготы (если есть).
- 4.6. При необходимости родители предъявляют:
- документ, подтверждающий установление опеки;
  - документ Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ТПМПК);
  - документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности.
- 4.7. Родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами Российской Федерации, дополнительно представляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (виза — в случае прибытия в Россию в порядке, требующем получения визы, и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в Россию (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в России, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).

- 4.8. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 4.9. В детский сад принимаются дети:
- с туберкулезной интоксикацией (тубинфицированные дети 0, IV, VI группы диспансерного учета по приказу МЗ РФ от 21 марта 2003 года «О совершенствовании противотуберкулезных мероприятий в Российской Федерации», дети с диагнозом ПВА, не состоящие в группе диспансерного учета);
  - дети с бронхолегочной патологией (хроническими тонзиллитами, рецидивирующими бронхитами, пневмонией в период реконвалесценции, бронхиальной астмой вне обострения);
  - не привитые (дети, родители которых отказались от вакцинации);
  - дети ослабленные, болеющие острыми респираторными заболеваниями 4 и более раз в году с затяжным и осложненным течением на фоне аллергии, анемии, рахита, гипотрофии.
- 4.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в детский сад при наличии условий для коррекционной работы на основании заключения Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей).
- 4.11. При приеме ребенка в детский сад между АН ДОО «Алмазик» и родителем (законным представителем) заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования в детском саду – филиале АН ДОО «Алмазик». Договор составляется в 2-х экземплярах с выдачей одного экземпляра родителю (законному представителю). Договор подписывается от имени АН ДОО «Алмазик» Исполнительным директором АН ДОО «Алмазик» или лицом, уполномоченным доверенностью.
- 4.12. Для воспитанников группы раннего возраста при поступлении в детский сад устанавливается индивидуальный адаптационный режим с учетом психофизических особенностей и состояния здоровья: в первые дни пребывания — не более двух часов, с постепенным переводом на полный день (согласно режиму работы детского сада) по мере адаптации воспитанника.
- 4.13. Родитель (законный представитель) вносит родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в детском саду. Размер родительской платы устанавливается учредителями АН ДОО «Алмазик».
- 4.14. При приеме (переводе) ребенка заведующий детским садом обязан ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами:
- Устав АН ДОО «Алмазик»;
  - Положение о детском саду — филиале АН ДОО «Алмазик»;
  - Лицензия на осуществление образовательной деятельности;
  - Лицензия на осуществление медицинской деятельности;
  - Образовательная программа детского сада;
  - Адаптированная образовательная программа детского сада для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
  - Правила внутреннего распорядка воспитанников детского сада;
  - Положение о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в детских садах — филиалах АН ДОО «Алмазик»;
  - Приказ о размере родительской платы в АН ДОО «Алмазик»;

- другие локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности в детском саду.
- 4.15. На основании служебной записки заведующего детским садом о заключении договора с родителями (законными представителями) ребенка издается распорядительный акт (приказ) о зачислении воспитанников в детский сад.
- 4.16. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) АН ДОО «Алмазик». После отчисления воспитанников из детского сада его восстановление по ранее выданной путевке не производится.
- 4.17. За воспитанником сохраняется место в детском саду согласно Положению о порядке взимания родительской платы, за присмотр и уход в детских садах – филиалах АН ДОО «Алмазик». Место сохраняется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих причину отсутствия ребенка.
- 4.18. В детском саду ведется «Книга движения детей», которая предназначена для регистрации сведений о поступающих в детский сад детях и их родителях (законных представителях) и контроля за движением контингента детей в детском саду. «Книга движения детей» должна быть прошнурована, пронумерована и скреплена печатью АН ДОО «Алмазик». Персональную ответственность за сохранность и правильность заполнения книги несет заведующий детским садом.
- 4.19. Тестирование детей при приеме их в детский сад и при переводе в следующую группу не проводится.

## **5. Участники образовательной деятельности детского сада**

- 5.1. Участниками образовательной деятельности в детском саду являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.
- 5.2. Отношения ребенка и персонала детского сада строятся на основе сотрудничества, уважения к личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.
- 5.3. Права воспитанников.
  - 5.3.1. Детский сад обеспечивает права каждого ребенка в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, принятой 44-й Генеральной Ассамблеей ООН и действующим законодательством РФ и РС (Я).
  - 5.3.2. Воспитанники, посещающие детский сад, имеют право на:
    - обучение по образовательной программе дошкольного образования, реализуемой в детском саду, и предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
    - бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в детских садах основной образовательной программой дошкольного образования;
    - психолого-педагогическое сопровождение в детском саду ППк (при необходимости), с согласия родителей с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации в детском саду;
    - обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (в случае необходимости);
    - уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
    - свободное выражение собственных взглядов и убеждений;



- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- пользование имеющимися в детских садах объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой – в установленном порядке;
- получение дополнительных платных образовательных, медицинских, оздоровительных услуг – в установленном порядке.

#### 5.3.3. Воспитаннику гарантируются:

- охрана жизни и здоровья;
- общедоступность дошкольного образования;
- защита от всех форм физического и психического насилия, защита достоинства;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение потребностей в питании, сне, отдыхе и др. в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- образование в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, федеральной образовательной программой дошкольного образования и федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- свободное выражение собственных мнений и суждений;
- получение дополнительных образовательных и медицинских услуг;
- присмотр и уход;
- предоставление оборудования, игрушек, учебных пособий и материалов.

#### 5.4. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- знакомиться с Уставом АН ДОО «Алмазик», Положением о детском саде – филиале АН ДОО «Алмазик», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- участвовать в образовательной деятельности детского сада, в том числе в формировании образовательной программы;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- защищать права и законные интересы воспитанников;
- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- принимать участие в управлении детским садом в форме, определяемой Уставом АН ДОО «Алмазик» и Положением о детском саде – филиале АН ДОО «Алмазик»;
- присутствовать при обследовании детей психолого-педагогическим консилиумом, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по

результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

- оказывать посильную помощь детскому саду в реализации образовательной программы детского сада;
- присутствовать на собраниях родительской общественности, проводимых в детском саду;
- находиться в группе, которую посещает ребенок в период адаптации, по согласованию с администрацией детского сада;
- досрочно расторгать договор между АН ДОО «Алмазик» и родителем (законным представителем) воспитанника;
- получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в детском саду за счет средств субвенции из государственного бюджета РС (Я) в соответствии с законодательством (малообеспеченным семьям, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума в Республике Саха (Якутия); проживающим на территории Республики Саха (Якутия) семьям участников специальной военной операции в период проведения специальной военной операции).

#### 5.5. Основные обязанности родителей (законных представителей):

- соблюдать Устав АН ДОО «Алмазик» в части, касающейся их прав и обязанностей;
- своевременно вносить плату за присмотр и уход за ребенком в АН ДОО «Алмазик» и оказываемые дополнительные услуги;
- своевременно информировать детский сад о предстоящем отсутствии ребенка или о его болезни;
- соблюдать режим работы детского сада, лично передавать и забирать ребенка у воспитателя. Если у родителя (законного представителя) нет возможности передать ребенка в детский сад или забрать его из детского сада лично, сделать это имеет право (по доверенности) иное лицо не моложе 18 лет, при наличии письменного заявления родителя (законного представителя) которому с обязательным предварительным уведомлением воспитателя или заведующего детским садом;
- не препятствовать образовательной деятельности и тем методам воспитания и образования, которые выбраны детским садом, если они не противоречат договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования в детском саду-филиале АН ДОО «Алмазик», интересам ребенка и законодательству;
- приводить ребенка в детский сад в опрятном виде, чистой удобной одежде и обуви;
- иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников конкретизируются в договоре между АН ДОО «Алмазик» и родителями (законными представителями) воспитанника;
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

#### 5.6. Педагогический работник имеет право:

- на благоприятные условия для осуществления своих трудовых функций;
- на свободу обучения, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

- на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы детского сада;
- на выбор методических пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой детского сада и в порядке, установленном Законодательством об образовании;
- на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- на осуществление научной, творческой, исследовательской деятельности, участия в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во введении инноваций;
- знакомиться с решениями руководства АН ДОО «Алмазик», касающимися деятельности педагогического работника.
- вносить на рассмотрение руководства детского сада предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными обязанностями в должностной инструкции.
- на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, учебными и методическими материалами, материально-техническими средствами необходимыми для качественного осуществления педагогической деятельности;
- на участие в коллегиальных органах управления в порядке, установленном Уставом АН ДОО «Алмазик»;
- аттестоваться на добровольной основе на высшую и первую квалификационную категорию и получать ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на защиту профессиональной чести и достоинства, и деловой репутации, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, на возможность давать по ним объяснения;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- на повышение квалификации за счет работодателя не реже одного раза в 5 лет.
- на получение консультативной помощи от старшего воспитателя, специалистов детского сада;
- на социальные гарантии и льготы, установленные трудовым законодательством Российской Федерации и Коллективным договором АН ДОО «Алмазик».
- право на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.

#### 5.7. Основные обязанности педагогических работников:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательной программы детского сада;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников и защиту их от всех форм физического и психологического насилия;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;

- развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;
  - применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
  - учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими работниками;
  - систематически повышать свой профессиональный уровень;
  - проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
    - проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
    - проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
    - соблюдать устав АН ДОО «Алмазик, настоящее Положение, условия трудового договора, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка.
- 5.8. Порядок комплектования персонала детского сада регламентируется АН ДОО «Алмазик». На педагогические должности принимаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц, подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и квалификации.
- 5.9. При создании условий, обеспечивающих воспитание, образование, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей с ограниченными возможностями здоровья, а также коррекцию недостатков их физического и психического развития, в штатное расписание детского сада в случае необходимости могут быть введены дополнительные должности учителей-дефектологов, учителей-логопедов, педагогов-психологов, тьюторов, социальных педагогов, воспитателей и других работников (в зависимости от категории детей) в пределах ассигнований, выделяемых по решению учредителя на эти цели.
- 5.10. К педагогической деятельности в детском саду допускаются лица:
- не лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);
  - не имеющие (не имевшие) судимости, не подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);

- не имеющие или имевшие непогашенной судимости за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные выше (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);
- не признанные недееспособными в установленном законом порядке (часть вторая часть 331 Трудового кодекса РФ);
- не имеющие заболеваний, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации).

5.11. АН ДОО «Алмазик» устанавливает:

- заработную плату работников в зависимости от образования, стажа работы, квалификации работника, компенсационные и стимулирующие выплаты;
- штатное расписание и должностные обязанности работников;
- структуру управления деятельностью детского сада.

## **6. Управление детским садом**

6.1. Управление детским садом основано на принципах демократии, открытости, профессионализма и осуществляется в соответствии с законодательством РФ, РС (Я), правилами и нормами труда, правилами ТБ и ПБ, а также настоящим Положением и другими локальными нормативными актами, приказами и распоряжениями АН ДОО «Алмазик».

6.2. Непосредственное управление детским садом осуществляется АН ДОО «Алмазик», при этом АН ДОО «Алмазик»:

- утверждает Положение о детском саде, изменения и дополнения, вносимые в Положение о детском саде;
- утверждает штатное расписание и должностные инструкции работников детского сада;
- организует повышение квалификации педагогических работников не реже одного раза в 5 лет, проведение аттестации работников детского сада в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 и Положением об аттестации руководящих работников АН ДОО «Алмазик»;
- осуществляет и контролирует финансовую и хозяйственную деятельность в детском саду;
- осуществляет контроль за образовательной деятельностью детского сада;
- обслуживает здания и помещения детского сада;
- назначает заведующего детским садом.

6.3. Заведующий детским садом наделен правами и полномочиями в пределах должностной инструкции, утвержденной АН ДОО «Алмазик».

6.4. Органами управления детским садом, обеспечивающими коллегиальное управление, являются родительский комитет детского сада; Общее собрание работников детского сада, педагогический совет.

6.5. Родительский комитет детского сада.

6.5.1. Родительский комитет избирается на общем родительском собрании в начале учебного года сроком на один год. Численный состав родительского комитета

определяется самостоятельно родительским собранием (не менее одного кандидата от каждой группы).

6.5.2. Председатель родительского комитета и секретарь избираются открытым голосованием большинством голосов на первом заседании (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретаря).

6.5.3. Компетенция родительского комитета детского сада:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности (оказывает помощь в приобретении технических средств обучения, подготовке наглядных методических пособий и т.д.);
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми;
- совместно с заведующим детским садом контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания, организацию диетического питания для отдельных воспитанников (по медицинским показаниям);
- оказывает помощь в проведении групповых и общих родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции родительского комитета, по поручению заведующего детским садом и педагогов;
- принимает участие в обсуждении локальных нормативных актов детского сада, затрагивающих права и интересы воспитанников и родителей (законных представителей) и предоставляет мотивированное мнение, которое должно быть учтено при их принятии;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций детского сада.

6.6. Общее собрание работников детского сада.

6.6.1. В состав Общего собрания входят все работники детского сада, работающие в детском саду на основании трудовых договоров.

6.6.2. Срок полномочий Общего собрания работников – бессрочно.

6.6.3. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

6.6.4. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников детского сада.

6.6.5. Компетенция общего собрания:

- представляет кандидатуры из числа работников детского сада для награждения и поощрения;
- рассматривает и решает вопросы, связанные с функционированием детского сада, отнесенные к его компетенции;
- вносит предложения и заявления к администрации детского сада по улучшению хозяйственной деятельности детского сада.

6.7. Педагогический совет детского сада.

- 6.7.1. В состав педагогического совета входят все педагоги детского сада, а также заведующий детским садом, который является его председателем.
- 6.7.2. Срок полномочий педагогического совета – бессрочно.
- 6.7.3. Посещение педагогического совета обязательно для всех членов педагогического совета.
- 6.7.4. На педагогическом совете могут присутствовать работники детского сада, не являющиеся членами педагогического совета, родители (законные представители) воспитанников. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 6.7.5. Компетенция педагогического совета:
- обсуждает Положение о детском саду и другие локальные акты детского сада, касающиеся образовательной деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений в пределах своей компетенции;
  - определяет направление образовательной деятельности детского сада;
  - разрабатывает систему организационно-методического сопровождения образовательной деятельности по реализации образовательной программы детского сада и адаптированной образовательной программы детского сада для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
  - выбирает средства обучения, в том числе технические, соответствующие материалы (в том числе расходные), игровое, спортивное, оздоровительное оборудование, инвентарь, необходимые для реализации образовательной программы детского сада;
  - осуществляет анализ результатов деятельности на основе проведения педагогической диагностики достижения планируемых результатов;
  - обсуждает вопросы содержания форм, методов образовательной деятельности, планирования образовательной деятельности детского сада;
  - организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта;
  - определяет направление инновационной деятельности, заслушивает отчеты о ходе этой деятельности и дает оценку на каждом этапе работы;
  - обсуждает и согласовывает методические разработки, рекомендации и пособия, разработанные творческой группой педагогов;
  - рассматривает вопросы повышения квалификации, профессиональной переподготовки, аттестации педагогических работников в порядке, установленном законодательством РФ, РС(Я);
  - рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в т. ч. платных;
  - подводит итоги деятельности детского сада за учебный год;
  - заслушивает отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах самообразования педагогов;
  - заслушивает доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с детским садом по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в т. ч. о проверке состояния образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда и здоровья воспитанников;

- контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета;
- организует изучение и обсуждение нормативных правовых документов в области дошкольного образования;
- утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников детского сада.

## **7. Имущество и средства детского сада**

7.1. Детский сад осуществляет хозяйственную деятельность, согласно утвержденному бюджету расходов АН ДОО «Алмазик».

7.2. Источниками формирования имущества АН ДОО «Алмазик» являются:

- учредительные, ежегодные регулярные, единовременные взносы учредителя и других лиц;
- добровольные и благотворительные денежные и имущественные взносы, пожертвования юридических и физических лиц;
- поступления из бюджетов всех уровней;
- средства родителей (законных представителей) воспитанников;
- средства, полученные от выполнения договоров, заключенных в соответствии с уставными целями АН ДОО «Алмазик»;
- другие, не запрещенные действующим законодательством, источники поступлений.

7.3. Детский сад пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением.

7.4. Здание является собственностью МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутии) и закрепляется за детским садом на основании договора безвозмездного пользования.

7.5. Земельный участок является собственностью МО «Мирнинский район» РС(Я) и закрепляется за детским садом на основании договора аренды.

## **8. Реорганизация и ликвидация детского сада**

8.1. Детский сад может быть реорганизован в другое подразделение по решению АН ДОО «Алмазик». Ликвидация детского сада может быть осуществлена:

- по решению Попечительского совета АН ДОО «Алмазик»;
- по решению суда;
- в случае осуществления деятельности, запрещенной законом;
- в случае осуществления деятельности, не соответствующей целям, указанным в настоящем Положении.

8.2. При реорганизации и ликвидации детского сада АН ДОО «Алмазик» осуществляет перевод воспитанников в другие детские сады по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников.

## **9. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение**

9.1. Изменения в настоящее Положение вносятся приказом исполнительного директора АН ДОО «Алмазик».